

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П.ПАВЛОВА»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова  
Минздрава России)



Утверждаю:  
Ректор ГБОУ ВПО ПСПбГМУ  
им. И.П. Павлова Минздрава России  
С.А. Багненко Ф. Багненко  
01.01.2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделе онкологии, гематологии и трансплантологии**  
**для подростков и взрослых научно-исследовательского института**  
**детской онкологии, гематологии и трансплантологии имени Р.М. Горбачевой**  
**ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России**

**1. Общие положения**

- 1.1. Отдел онкологии, гематологии и трансплантологии для подростков и взрослых (далее – отдел) является структурным подразделением научно-исследовательского института детской онкологии, гематологии и трансплантологии имени Р.М. Горбачевой, входящего в структуру ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее – Университет).
- 1.2. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения ученого Совета Университета.
- 1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора, и иными локальными нормативными правовыми актами Университета, настоящим Положением.
- 1.4. Руководство отделом осуществляется руководителем, который назначается на должность и освобождается от неё приказом ректора Университета по результатам выборов.
- 1.5. Замещение должностей научных работников в отделе производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.6. Руководитель отдела непосредственно подчиняется заместителю директора научно-исследовательского института детской онкологии, гематологии и трансплантологии им. Р.М. Горбачевой по научной работе. Общее руководство деятельности руководителя отдела осуществляют директор научно-исследовательского института детской онкологии, гематологии и трансплантологии им. Р.М. Горбачевой (далее - НИИ).
- 1.7. На период отсутствия руководителя отдела его обязанности исполняет, лицо, назначенное приказом ректора Университета в установленном законом порядке.

**2. Основные задачи отдела**

Основными задачами отдела являются:

- 2.1. Развитие фундаментальных и прикладных исследований в области онкологии, гематологии и трансплантации костного мозга.
- 2.2. Совершенствование научно-методического уровня научно-исследовательской работы (далее – НИР) подразделения, разработка и внедрение новых методов и технологий, методов диагностики, в том числе ранней, злокачественных заболеваний системы крови, солидных опухолей, наследственных заболеваний, разработка эффективных схем лечения на основе современных достижений в области трансплантации костного мозга, иммунологии,

молекулярной биологии, лекарственными препаратами направленного действия, клеточной терапии для внедрения их в практику путем информационных писем, методических рекомендаций, брошюра для родителей и больных, публикаций, выступлений. Создание системы диспансерного наблюдения за больными, а также оптимальной модели для помощи больным после различного вида трансплантации костного мозга.

2.3. Внедрение результатов НИР и научной продукции в практику здравоохранения, преподавания, научных исследований путем публикаций, создания лекционных циклов, проведения семинаров, школ, симпозиумов.

2.4. Развитие материально-технической базы подразделения, изыскание бюджетных и внебюджетных источников финансирования проектов НИР подразделения с помощью участия в грантах, совместных проектов.

2.5. Подготовка квалифицированных кадров и повышение квалификации научно-педагогических и врачебных кадров, развитие студенческой науки и творчества молодых ученых. Организация мест для обучения в отделе для обучающихся по различным образовательным программам (ординатура, аспирантура, соискательство т.д.). Создание учебной базы для врачей и ординаторов

2.6. Развитие научного сотрудничества с подразделениями Университета и другими учреждениями, в том числе зарубежными.

2.7. Оказание высококвалифицированной диагностической и лечебно-консультативной помощи. Оказание научно-методической и практической консультативной помощи ЛПУ по вопросам онкологии, гематологии, наследственных заболеваний и трансплантации костного мозга.

### **3. Основные виды работ отдела**

Для решения поставленных задач в отделе выполняются следующие виды работ:

3.1. Подготовка проектов актуальных и конкурентоспособных НИР фундаментального и прикладного характера в области онкологии, гематологии и трансплантации костного мозга и представление на российские и международные конкурсы научных проектов.

3.2. Подготовка и оформление документов на выполнение НИР (хоздоговора, договора о творческом сотрудничестве, документы о спонсорской помощи, гранты и пр.) и представление руководству (отдела, института, центра) на согласование и утверждение.

3.3. Выполнение НИР согласно тематическому плану НИИ, утвержденному ректором Университета.

3.4. Составление этапных и заключительных отчетных документов по выполняемым темам НИР. Оформление научной продукции подразделения и ее сдача заказчику.

3.5. Составление аналитических и справочных материалов по запросам вышестоящих инстанций.

3.6. Подготовка заявок на патенты, рацпредложения

3.7. Подготовка и оформление документов по внедрению результатов НИР, использование результатов НИР на базах внедрения.

3.8. Подготовка научных публикаций в ведущие российские и международные периодические издания по специальности.

3.9. Участие с докладами в работе российских и международных съездов, конференций, симпозиумов.

3.10. Участие в подготовке и проведении научных съездов, конференций, симпозиумов, проводимых в Университете.

3.11. Организация и участие в семинарах, симпозиумах, научно-практических конференциях с целью пропаганды разработок сотрудников отдела, внедрение новых технологий, способствующих повышению эффективности лечебно-диагностического процесса.

3.12. Организация обмена опытом в области онкологии, гематологии, наследственных

заболеваний, трансплантации костного мозга путем участия в работе Национального общества онкологов и гематологов.

3.13. Организация и проведение консультативной помощи больным злокачественными заболеваниями системы крови, солидными опухолями, наследственными заболеваниями.

3.14. Оказание специализированной лечебной помощи больным гематологического, онкологического профиля, наследственными заболеваниями

3.15. Конкретная клинико-диагностическая работа консультативная помощь, подготовка и проведение различных видов трансплантации гемопоэтических стволовых клеток, химиотерапия злокачественных заболеваний системы крови и солидных опухолей, иммуноадоптивная терапия и препаратами направленного действия, диагностика с помощью цитологических, гистологических, иммуногистохимических и молекулярно-биологических методов исследования.

#### **4. Права, обязанности и ответственность сотрудников отдела**

4.1. Режим работы отдела определяется правилами внутреннего распорядка Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.

4.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников отдела устанавливается их трудовым договорами и должностными инструкциями.

4.3. Руководитель отдела несет персональную ответственность за достижение задач, соблюдение подчиненными сотрудниками трудовой дисциплины и требований своих должностных инструкций, а также качество работы отдела в целом.

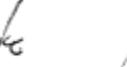
Согласовано:

Проректор по научной работе



Ю.С. Полушкин

Проректор по лечебной работе



О.А. Гриненко

Проректор по учебной работе



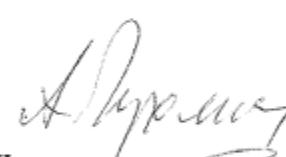
А.И. Яременко

Директор НИИ детской онкологии,  
гематологии и трансплантологии им. Р.М.Горбачёвой



Б.В. Афанасьев

Заместитель директора НИИ детской  
онкологии, гематологии и  
трансплантологии им. Р.М.Горбачёвой  
по научной работе



А.Б. Чухловин

Руководитель отдела онкологии, гематологии  
и трансплантологии для подростков и взрослых



С.Н. Бондаренко

Начальник отдела кадров



Е.Б. Горбадей

Начальник управления  
правового обеспечения



Ю.М. Лексина