

Принято Конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

протокол № 2 от «29» марта 2016 г.

**Дополнительное соглашение № 34**

**к Коллективному договору государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации на 2013-2015гг., принятому Конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России «29» апреля 2013 г.**

Работники в лице председателя первичной профсоюзной организации единого представительного органа работников СПбГМУ (далее - Профком) Вахитова Мавлета Шакировича, действующего на основании Положения о профсоюзной организации СПбГМУ, именуемые в дальнейшем «Работники», и государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации, в лице ректора Багненко Сергея Федоровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в соответствии со статьей 44 Трудового Кодекса Российской Федерации и п.9.2. Коллективного договора, заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1. Стороны договорились пункт 3.2.4. Приложения № 2 к Коллективному договору «Положение о порядке формирования и расходования средств от предпринимательской и иной приносящей доход внебюджетной деятельности ГБОУ ВПО СПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России» изложить в новой редакции:

**3.2.4. Средства, поступающие за оказание дополнительных платных образовательных услуг различной направленности, за исключением дополнительных занятий, выходящих за рамки обязательной образовательной программы, распределяются следующим образом:**

- 33 % средства Университета;
- 67 % средства кафедр и других подразделений, непосредственно осуществляющих и организующих данное направление обучения. Распределение средств осуществляется с учетом объема выполняемой каждым подразделением работы.

Средства кафедр и других подразделений, непосредственно осуществляющих и организующих данное направление обучения могут использоваться на стимулирующие выплаты согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на выплаты по оплате труда, на выплату заработной платы с начислениями работникам Университета (внебюджетные ставки) и (или) на целевое приобретение материальных ресурсов для

функционирования и развития подразделения, на оплату командировок, гражданско-правовых договоров физическим лицам и других расходов, связанных с данным направлением внебюджетной деятельности.

3.2.4.1. Распределение средств, полученных за оказание платных образовательных услуг по следующим направлениям:

- курсы повышения квалификации (Платные образовательные услуги (Циклы) – 4.1.1.4.);
- обучение на базе подготовительного отделения Малой медицинской академии (Платные образовательные услуги - довузовское образование (ММА) – 4.1.1.1.1.);
- обучение на интенсивных подготовительных курсах для поступления на факультет ВСО (Платные образовательные услуги - довузовское образование – 4.1.1.1.);
- проведение кандидатских экзаменов по специальной дисциплине, философии, истории науки или иностранному языку (Платные образовательные услуги - послевузовское обучение (интерны, клинические ординаторы, аспиранты, докторанты) - 4.1.1.3);

производится на основании сметы доходов и расходов, которая составляется отделом экономического планирования и анализа.

Стоимость 1 педагогического часа обучения на базе подготовительного отделения Малой медицинской академии (лекции, семинары) утверждается приказом ежегодно.

Средства, направляемые согласно смете, на оплату труда сотрудникам, непосредственно осуществляющим и организующим обучение, распределяются заведующим кафедрой / деканом последиplomного образования / директором медицинского училища / руководителем структурного подразделения в виде доплат стимулирующего характера, с учетом резерва на отпуск.

Списки с распределением стимулирующих доплат согласовываются с проректором по направлению, проректором по экономике и финансам и передаются в отдел экономического планирования и анализа.

Отдел экономического планирования и анализа в срок до 26 числа каждого месяца, следующего за отчетным месяцем, на основании предоставленных приложений формирует локальный нормативный акт на выплату доплат стимулирующего характера и передает в централизованную бухгалтерию для начисления.

3.2.4.2. Из средств, полученных за оказание платных образовательных услуг по следующим направлениям:

- на подготовительных курсах для иностранных граждан - Платные образовательные услуги - довузовское образование (Подготовительное отделение иностранных студентов) (4.1.1.1.2.);
- по специальности - "Стоматология": на базе среднего специального образования, получение второго высшего образования, очно-заочная форма обучения (Дополнительное образование - стоматология 4.1.2.);
- по специальности - "Лечебное дело" с углубленным изучением русского языка (Платные образовательные услуги - основное обучение (иностранцы студенты) 4.1.1.2.2.);

производится оплата труда профессорско-преподавательского состава исходя из объема фактической нагрузки и стоимости 1 педагогического часа.

Стоимость 1 педагогического часа по каждому виду платных образовательных услуг устанавливается в зависимости от должности, ученой степени и ученого звания преподавателя и утверждается приказом ежегодно.

Ежегодно, в срок до 30 июня, учебно-методический отдел предоставляет проректору по экономике и финансам плановую нагрузку по платным дополнительным образовательным услугам по каждой кафедре с указанием учебной нагрузки по сотрудникам профессорско-преподавательского состава кафедры и привлеченным внештатным преподавателям. Учебная нагрузка по дополнительным платным образовательным услугам не включается в общую нагрузку кафедр.

Ежемесячно, до 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным месяцем, деканаты предоставляют в отдел экономического планирования и анализа сведения о количестве отработанных часов преподавателями кафедр, по данным видам внебюджетной деятельности. Отдел экономического планирования и анализа производит расчет размера стимулирующих выплат профессорско-преподавательского состава за выполненную работу, формирует локальный нормативный акт и передает в расчетный отдел централизованной бухгалтерии для начисления.

С привлеченными внештатными преподавателями отдел экономического планирования и анализа обеспечивает заключение гражданско-правовых договоров на выполнение определенных работ (оказание услуг) на срок, не превышающий учебный год. Оплата производится на основании актов выполненных работ.

**3.2.4.3. Средства, полученные за дополнительные занятия, выходящие за рамки обязательной образовательной программы, распределяются следующим образом:**

- 20 % средства Университета;
- 14 % средства отдела дополнительных образовательных услуг;
- 66 % средства кафедр, непосредственно осуществляющих данное направление обучения.

Распределение производится на основании сметы доходов и расходов, которая составляется отделом экономического планирования и анализа.

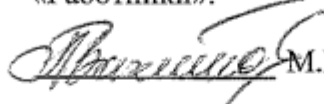
Средства отдела дополнительных образовательных услуг используются на выплату основной заработной платы с начислениями работникам отдела и стимулирующие выплаты согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на выплаты по оплате труда.

Средства кафедр могут использоваться на стимулирующие выплаты согласно действующему в Университете положению об оплате труда, с учетом резерва на отпуск и начислений на выплаты по оплате труда.

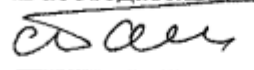
Отдел экономического планирования и анализа в срок до 26 числа каждого месяца, следующего за отчетным месяцем, на основании предоставленных сведений формирует локальный нормативный акт на выплату доплат стимулирующего характера и передает в централизованную бухгалтерию для начисления.

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с 1 сентября 2016 года и является неотъемлемой частью Коллективного договора.

«Работники»:

 М.Ш. Вахитов

«Работодатель»:

 С.Ф. Багненко

Согласовано:

Проректор по учебной работе

Проректор по лечебной работе

Проректор по научной работе

И.о. проректора по последипломному образованию

Проректор по воспитательной работе

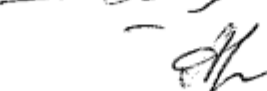
Проректор по международным связям

Проректор по экономике и финансам

/Главный бухгалтер

Начальник управления кадров и гражданской защиты

Начальник управления правового обеспечения

 А.И. Яременко  
 О.А. Гриненко  
 Ю.С. Полушин  
 Н.Л. Шапорова  
 А.А. Потапчук  
 С.Х. Аль-Шукри  
 А.Г. Жабко  
 Е.К. Смирнова  
 В.В. Кокур  
 Ю.М. Лексина