

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П.ПАВЛОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова
Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГБОУ ВПО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России
С.Ф. Багненко
03 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об отделе по воспитательной работе ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

1. Общие положения

- 1.1 Отдел по воспитательной работе (далее - отдел) ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее – Университет) является структурным подразделением Университета.
- 1.2 Отдел создан и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.
- 1.3 Непосредственное руководство отделом осуществляет проректор по воспитательной работе, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора в установленном порядке.
- 1.4 В своей деятельности отдел руководствуется: законодательством Российской Федерации; Уставом Университета, правилами по охране труда, правилами противопожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка Университета, приказами и распоряжениями ректора и иными локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.
- 1.5 Структура и штатное расписание отдела утверждаются и изменяются приказом ректора по представлению проректора по воспитательной работе, согласованному с начальником управления кадров и гражданской защиты и проректором по экономике и финансам.

2. Задачи отдела

- 2.1 Организация воспитательной работы в Университете, широкое привлечение обучающихся, преподавателей и сотрудников Университета к внеучебной деятельности.
- 2.2 Содействие развитию разнообразных форм студенческого самоуправления, поддержка студенческих инициатив.
- 2.3 Формирование гражданственности, национального самосознания, патриотизма, уважения к закону, внутренней свободы и чувства собственного достоинства, потребности в благотворительной деятельности, в милосердии.
- 2.4 Воспитание у обучающихся потребности в саморазвитии, в освоении художественных достижений общечеловеческой и национальной культуры, в формировании чувства меры, вкуса, стиля самореализации, позволяющего творчески участвовать в культурной жизни Университета.

- 2.5 Воспитание потребности к труду как первой жизненной необходимости и важной жизненной ценности, целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности во всех сферах жизнедеятельности.
- 2.6 Воспитание потребности в здоровом образе жизни, укреплении душевного и физического здоровья.
- 2.7 Повышение уровня компетентности в принятии решений, в последовательном и ответственном осуществлении своих целей.
- 2.8 Обеспечение организационно-методической поддержки деятельности кураторов академических групп первых курсов.

3. Функции отдела

- 3.1 Осуществление организационно-координационной работы по проведению общеуниверситетских воспитательных мероприятий.
- 3.2 Помощь факультетам, кафедрам и другим структурным подразделениям в организации внеаудиторной работы, досуга обучающихся.
- 3.3 Взаимодействие с психологической службой по проведению анкетирования, тестирования обучающихся, социометрического исследования, тренингов различного уровня и т.д.
- 3.4 Обеспечение участия студентов Университета в городских, Всероссийских и международных программах, проектах, конкурсах и т.д.
- 3.5 Совместно со студенческим научным обществом организация студенческой научной деятельности в Университете.
- 3.6 Информационное сопровождение деятельности Отдела по воспитательной работе на сайте Университета.
- 3.7 Организация воспитательной работы в студенческих общежитиях.
- 3.8 Организация клубных объединений обучающихся по профессиональным и творческим интересам.
- 3.9 Обеспечение повышения квалификации кураторов академических групп и сотрудников отдела.
- 3.10 Взаимодействие со всеми структурными подразделениями Университета по проведению внеучебной деятельности с обучающимися.
- 3.11 Совместно с деканатом последипломного образования планирование и реализация мероприятий с ординаторами и аспирантами.
- 3.12 Совместная работа с органами студенческого самоуправления в пределах компетенции Отдела.
- 3.13 Организация совещаний координационного совета по воспитательной работе и кураторов академических групп.
- 3.14 Осуществление и развитие внешних связей с различными социальными партнерами для решения задач развития воспитания в непрерывном образовании, поиск и реализация новых форм социального сотрудничества для решения задач воспитания обучающихся.
- 3.15 Подготовка материалов, аналитических сведений к составлению ежегодных и текущих отчетов о воспитательной работе в Университете и других необходимых документов для представления их в установленном порядке в вышестоящие организации.

4. Права и обязанности сотрудников отдела

- 4.1 Режим работы отдела определяется правилами внутреннего распорядка Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.
- 4.2 Права, обязанности и ответственность сотрудников отдела, устанавливаются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4.3 Проректор по воспитательной работе несет персональную ответственность за достижение задач, отдела, соблюдение подчиненными сотрудниками трудовой дисциплины и требований своих должностных инструкций, а так же качество работы отдела в целом.

Согласовано:

Проректор по воспитательной работе



А.А. Потапчук

Проректор по учебной работе



А.И. Яременко

Начальник отдела кадров



Е.Б. Горбадей

Начальник управления правового обеспечения



Ю.М. Лексина