

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П.ПАВЛОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова
Минздрава России)



Утверждаю:

Ректор ГБОУ ВПО ПСПбГМУ

им. И.П. Павлова Минздрава России

С.Ф. Багненко

2016 г.

Ю.С. Полушин

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-исследовательском институте нефрологии научно-клинического
исследовательского центра

ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательский институт нефрологии научно-клинического исследовательского центра (далее – НИИ) ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее – Университет) является структурным подразделением Университета.

1.2. В состав НИИ входят следующие структурные подразделения Университета:

Лаборатория клинической физиологии почек;

Лаборатория клинической иммунологии и морфологии;

Лаборатория биохимического гомеостаза;

Отдел клинической нефрологии:

лаборатория почечной недостаточности;

Отделение клинических исследований.

1.3. Место нахождения НИИ: ул. Л.Толстого, дом 17 (корпус 54) (почтовый адрес: 197022 Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 6-8).

1.4. НИИ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого Совета Университета в соответствии с Уставом Университета и действующим законодательством.

1.5. В своей деятельности НИИ руководствуется: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; Уставом Университета; решениями Ученого совета, приказами и распоряжениями ректора Университета; Положением о научно-клиническом исследовательском центре, настоящим Положением; иными локальными нормативными актами Университета.

1.6. Руководство деятельностью НИИ осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от неё приказом ректора Университета в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.7. Директор НИИ непосредственно подчиняется, в части:
образовательной деятельности – проректору по учебной работе;
научной деятельности – проректору по научной работе;
лечебной деятельности – проректору по лечебной работе.

1.8. Вопросы планирования и финансирования, кадрового обеспечения, материального снабжения и технического обслуживания НИИ решаются совместно с соответствующими службами Университета.

2. Основные задачи НИИ

Основными задачами НИИ являются:

2.1. Научно-исследовательская работа:

2.1.1. Развитие фундаментальных исследований в области нефрологии как основы создания новых знаний, разработки и освоения новых технологий, становления научных школ и творческих коллективов, способных выполнять научно-исследовательскую работу (далее – НИР) на современном уровне.

2.1.2. Развитие прикладных исследований по приоритетным направлениям медицинской науки и клинической практики в области нефрологии и эффективное внедрение их результатов в практику лечебно-диагностической работы, научных исследований и преподавания.

2.1.3. Обеспечение роста квалификации и профессионального уровня сотрудников НИИ и Университета.

2.1.4. Координация исследований в области нефрологии в Университете и Северо-Западном регионе РФ.

2.2. Подготовка кадров:

2.2.1. Участие в подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации по специальностям нефрология, внутренние болезни.

2.2.2. Участие в подготовке и повышении квалификации врачебных кадров в области нефрологии и внутренних болезней.

2.2.3. Развитие научного творчества молодых ученых и студентов.

2.3. Лечебная работа на базе клинических подразделений Университета:

2.3.1. Участие в оказании специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи в области нефрологии.

2.3.2. Участие в повышении качества лечебно-диагностической работы, более рационального использования коечного фонда путем интенсификации догоспитального обследования нефрологических больных.

2.3.3. Участие в оказании консультативной и методической помощи врачам учреждений практического здравоохранения в области нефрологии

2.4. Сотрудничество:

2.4.1. Развитие сотрудничества по основным направлениям деятельности НИИ с ВУЗами, научно-исследовательскими учреждениями Минздрава России, РАН, органами практического здравоохранения, проектно-конструкторскими и производственными организациями с целью совместного решения научно-практических и медико-технологических задач и внедрения разработок НИИ в медицинскую науку и практику.

2.4.2. Развитие международного сотрудничества по основным направлениям НИР НИИ.

2.5. Прочее:

2.5.1. Развитие материально-технической и клинической базы НИИ и Университета.

2.5.2. Развитие экономической основы финансирования исследований и разработок за счет привлечения внебюджетных средств.

2.5.3. Организационное обеспечение правовой защищенности интеллектуальной собственности и авторских прав сотрудников.

2.5.4. Участие в мероприятиях по социальному развитию коллектива НИИ и Университета.

3. Основные виды деятельности НИИ

В соответствии с возложенными на него задачами НИИ выполняет следующие виды работ.

3.1. Научно-исследовательская работа:

3.1.1. Подготовка и направление необходимых документов для участия НИИ в отраслевых программах НИР Минздрава России, а также в федеральных, других отраслевых, городских, региональных программах НИР, программах РАН.

3.1.2. Подготовка проектов актуальных и конкурентоспособных НИР фундаментального и прикладного характера в области нефрологии и смежных специальностей в подразделениях НИИ и представление на российские и международные конкурсы научных проектов.

3.1.3. Подготовка и оформление документов на выполнение НИР (хозяйственного договора, договора о творческом сотрудничестве, документы о спонсорской помощи, гранты и пр.) в подразделениях НИИ и представление руководству Университета на согласование и утверждение.

3.1.4. Составление тематического плана НИР НИИ, его согласование и утверждение в установленном порядке.

3.1.5. Выполнение научно-исследовательских, научно-практических, медико-технологических работ по профилю НИИ и в соответствии с планами НИР Университета.

3.1.6. Составление этапных и заключительных отчетных документов по выполняемым темам НИР. Оформление научной продукции подразделения и ее сдача заказчику.

3.1.7. Создание и реализация мелкосерийной и наукоемкой научно-технической продукции, лицензий, инновационных медицинских технологий.

3.1.8. Совершенствование и разработка новых методов профилактики, лечения, реабилитации, исследования в области нефрологии, разработка и внедрение в практику исследований, лечебной, учебной и научной работы новых медицинских технологий, повышение научно-технического уровня, эффективности НИР в области нефрологии.

3.1.9. Составление аналитических и справочных материалов по запросам вышестоящих инстанций.

3.1.10. Подготовка заявок на патенты, рацпредложения.

3.1.11. Подготовка и оформление документов по внедрению результатов НИР, использование результатов НИР на базах внедрения.

3.1.12. Подготовка научных публикаций в ведущие российские и международные периодические издания по профилю института.

3.1.13. Участие с докладами в работе российских и международных съездов, конференций, симпозиумов.

3.1.14. Подготовка и проведение научных съездов, конференций, симпозиумов в соответствии с планами научных мероприятий Университета.

3.1.15. Внедрение в практику новых эффективных методов диагностики, лечения, реабилитации, научных исследований и пр. в области нефрологии.

3.1.16. Участие в клинических испытаниях лекарственных средств и медицинской техники.

3.2. Подготовка кадров:

3.2.1. Участие в подготовке научно-педагогических кадров в аспирантуре, докторантуре в соответствии с планами Университета.

3.2.2. Участие в планировании мероприятий по росту квалификации и профессионального уровня сотрудников НИИ.

3.2.3. Участие в подготовке и повышении квалификации врачебных кадров по нефрологии

3.2.4. Научно-методическое и техническое обеспечение учебного процесса.

3.3. Лечебная работа:

3.3.1. Участие в оказании консультативной, диагностической и лечебной специализированной стационарной и амбулаторной помощи на базе клинических подразделений Университета.

3.4. Сотрудничество:

3.4.1. Комплексирование НИР с подразделениями Университета.

3.4.2. Обеспечение заключения договоров о сотрудничестве с учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями и фирмами зарубежных стран, участие в конкурсах грантов, объявленных зарубежными и международными организациями.

3.5. Прочее:

3.5.1. Осуществление издательской деятельности (выпуск информационных материалов, специальной и научно-популярной литературы).

3.5.2. Оказание научно-методических и консультативных услуг (помощи) по всем видам деятельности НИИ.

3.5.3. Информационное обеспечение, организация семинаров, конференций, выставок, реализация интеллектуальной инновационной деятельности.

4. Права и обязанности сотрудников НИИ

4.1. Режим работы НИИ определяется правилами внутреннего трудового распорядка Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.

4.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников НИИ устанавливаются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4.3. Директор НИИ несет персональную ответственность за достижение задач и выполнение видов работ НИИ, соблюдение подчиненными сотрудниками трудовой дисциплины и требований своих должностных инструкций, а так же качество работы НИИ в целом.

5. Отчетность

5.1 Результаты научно-исследовательской деятельности НИИ подлежат обсуждению на Научном совете Университета.

5.2. НИИ обеспечивает своевременность и достоверность представляемой отчетности по НИР по установленным грантодателями формам.

Согласовано:

Проректор по научной работе

Проректор по лечебной работе

Проректор по учебной работе

Директор НКЦ,
директор НИИ нефрологии НКЦ

Начальник отдела кадров

Начальник управления
правового обеспечения

Ю.С. Полушин

О.А. Гриненко

А.И. Яременко

А.В. Смирнов

Е.Б. Горбадей

Ю.М. Лексина