

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П.ПАВЛОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГБОУ ВПО ПСПбГМУ

им. И.П. Павлова Минздрава России

С.Ф.Багненко

2016 г.

(ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава
России)

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе краниовертеброневрологии
научно-исследовательского института неврологии
научно-клинического исследовательского центра
ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Отдел краниовертеброневрологии научно-исследовательского института неврологии (далее—отдел) является структурным подразделением научно-исследовательского института неврологии научно-клинического исследовательского центра (далее – НКИЦ), входящего в структуру ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее – Университет).

1.2. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора, иными локальными нормативными правовыми актами Университета, настоящим Положением.

1.4. Руководство отделом осуществляет руководитель, который назначается на должность приказом ректора Университета по результатам конкурса.

1.5. Руководитель отдела непосредственно подчиняется директору НИИ неврологии НКИЦ.

1.6. Замещение должностей научных работников в отделе производится по результатам конкурсного отбора.

1.7. На период отсутствия руководителя отдела его обязанности исполняет, лицо, назначенное приказом ректора Университета в установленном законом порядке.

2. Основные задачи отдела

Основными задачами отдела являются:

2.1. Развитие фундаментальных и прикладных исследований в области неврологии.

2.2. Совершенствование научно-методического уровня научно-исследовательской работы (далее – НИР) отдела, разработка и внедрение новых методов и технологий.

Совершенствование методов диагностики, в том числе ранней, создание эффективных схем лечения, реабилитационных подходов, первичной и вторичной профилактики неврологической патологии (в первую очередь, пациентов с болевыми синдромами, вертеброневрологическими расстройствами, аффективно-когнитивными нарушениями при хронической ишемии мозга и нейродегенеративной патологии) для внедрения их в практику путем информационных писем, методических рекомендаций, брошюр для родителей и больных, публикаций, выступлений, создания школ для пациентов и их ближайшего окружения. Создание системы диспансерного наблюдения за пациентами.

2.3. Внедрение результатов НИР и научной продукции в практику здравоохранения, преподавания, научных исследований.

2.4. Развитие материально-технической базы отдела, изыскание бюджетных и внебюджетных источников финансирования проектов НИР.

2.5. Подготовка квалифицированных кадров и повышение квалификации научно-педагогических и врачебных кадров по специальностям: «Неврология», «Мануальная терапия», «Остеопатия», «Рефлексотерапия», «Восстановительная медицина и реабилитация», развитие студенческой науки и творчества молодых ученых. Организация мест для обучения в отделе обучающихся по образовательным программам дополнительного профессионального образования. Создание учебной базы для врачей и ординаторов.

2.6. Развитие научного сотрудничества с подразделениями Университета и другими учреждениями, в том числе зарубежными.

2.7. Оказание высококвалифицированной диагностической и лечебно-консультативной помощи. Оказание научно-методической и практической консультативной помощи лечебно-профилактическим учреждениям по неврологии, рефлексотерапии, остеопатии, мануальной терапии.

3. Основные виды работ отдела.

Для решения поставленных задач в отделе выполняются следующие виды работ:

3.1. Подготовка проектов актуальных и конкурентоспособных НИР фундаментального и прикладного характера в области неврологии и представление на российские и международные конкурсы научных проектов.

3.2. Подготовка и оформление документов на выполнение НИР (хоздоговора, договора о творческом сотрудничестве, документы о спонсорской помощи, гранты и пр.) и представление руководству отдела на согласование и утверждение.

3.3. Выполнение НИР согласно утвержденному тематическому плану НИИ неврологии.

3.4. Составление этапных и заключительных отчетных документов по выполняемым темам НИР. Оформление научной продукции отдела и ее сдача заказчику.

3.5. Составление аналитических и справочных материалов по запросам вышестоящих инстанций.

3.6. Подготовка заявок на патенты, рацпредложения.

3.7. Подготовка и оформление документов по внедрению результатов НИР, использование результатов НИР.

3.8. Подготовка научных публикаций в ведущие российские и международные периодические издания по специальности.

3.9. Участие с докладами в работе российских и международных съездов, конференций, симпозиумов.

3.10. Участие в подготовке и проведении научных съездов, конференций, симпозиумов, проводимых в Университете.

3.11. Организация и участие в семинарах, симпозиумах, научно-практических конференциях с целью пропаганды разработок сотрудников отдела, внедрение новых

технологий, способствующих повышению эффективности научно-практического процесса.

3.12. Организация обмена опытом в области неврологии путем участия в работе Ассоциации неврологов Санкт-Петербурга, Российского общества неврологов

3.13. Организация и проведение консультативной помощи пациентам неврологического профиля (в первую очередь, с болевыми синдромами, вертеброневрологическими расстройствами, аффективно-когнитивными нарушениями при хронической ишемии мозга и нейродегенеративной патологии).

3.14. Оказание специализированной медицинской помощи пациентам неврологического профиля.

4. Права, обязанности и ответственность сотрудников отдела

4.1. Режим работы отдела определяется правилами внутреннего трудового распорядка Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.

4.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников отдела устанавливаются их трудовым договорами и должностными инструкциями.

4.3. Руководитель отдела несет персональную ответственность за достижение задач, соблюдение подчиненными сотрудниками трудовой дисциплины и требований своих должностных инструкций, а так же качество работы отдела в целом.

Согласовано:

Проректор по научной работе

Проректор по лечебной работе

Проректор по учебной работе

Директор научно-клинического
исследовательского центра

Директор научно-исследовательского
института неврологии
научно-клинического исследовательского центра

Руководитель отдела
краниовертеброневрологии
научно-исследовательского института неврологии
научно-клинического исследовательского центра

Начальник управления кадров

Начальник управления
правового обеспечения

Ю.С. Полушин

О.А. Гриненко

А.И. Яременко

А.В.Смирнов

А.А. Скоромец

Е.Р. Баранцевич

Е.Б. Горбадей

Ю.М. Лексина