

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П.ПАВЛОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова
Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ГБОУ ВПО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России



Е.Ф. Багненко

20 15 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о лаборатории патоморфологии
клиники НИИ детской онкологии, гематологии и трансплантологии им. Р.М. Горбачевой
клиники ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Лаборатория патоморфологии (далее - лаборатория) является структурным подразделением клиники НИИ детской онкологии, гематологии и трансплантологии им. Р.М. Горбачевой клиники ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее - Университет).

1.2. Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения ученого Совета Университета.

1.3. В своей деятельности лаборатория руководствуется: законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Минздрава России №316 от 30.12.1993 «О дальнейшем развитии медико-генетической службы министерства здравоохранения Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 18.05.2010 № 58 "Об утверждении СанПиН 2.1.3.2630-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность"; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; Уставом Университета, правилами по охране труда, правилами противопожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, приказами и распоряжениями ректора, и иными локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

1.4. Лабораторию возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Университета, в установленном порядке.

1.5. Заведующий лабораторией непосредственно подчиняется заместителю директора НИИ по лечебной работе.

1.6. Контроль за деятельностью лаборатории по организационным и медицинским вопросам осуществляет проректор по лечебной работе Университета, главный врач клиники Университета.

2. Основные задачи и функции лаборатории

2.1. Основными задачами лаборатории являются:

2.1.1. Проведение патологоанатомических исследований (биопсийного, операционного и секционного материала) у пациентов с онкогематологическими заболеваниями на всех этапах лечения, включая трансплантацию гемопоэтических стволовых клеток;

2.1.2. Проведение внутренних и внешних консультаций при диагностике и дифференциальной диагностике онкогематологических заболеваний

2.1.3. Разработка и внедрение в практику новейших достижений патологоанатомической диагностики;

2.1.4. Повышение качества патологоанатомических исследований путем систематического проведения внутрилабораторного контроля качества лабораторных исследований (гистологическое, иммуногистохимическое исследование, гибридизация in situ);

2.1.5. Обеспечение клинического персонала, занимающегося сбором биопсийного и операционного материала, детальными инструкциями о правилах взятия, хранения, и транспортировки биоматериала, детальными инструкциями, обеспечивающими стабильность образцов и надежность результатов.

2.1.6. Повышение квалификации персонала лаборатории;

2.1.7. Проведение мероприятий по охране труда персонала, соблюдение техники безопасности, производственной санитарии, противоэпидемиологического режима в лаборатории

2.2. Для решения указанных задач лаборатория выполняет следующие функции:

2.2.1. Освоение и внедрение в практику методов патологоанатомической диагностики

2.2.2. Проведение патологоанатомических исследований и выдачу заключений по их результатам

2.2.3. Осуществление взаимосвязи с другими медицинскими организациями по диагностике онкологических и гематологических больных;

2.2.4. Иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Лаборатория взаимодействует со структурными подразделениями Университета для оказания диагностической помощи пациентам.

2.4. Лаборатория осуществляет лабораторное обеспечение научно-исследовательской работы по планам НИР Университета в установленном порядке.

3. Права и обязанности сотрудников лаборатории

3.1. Режим работы лаборатории определяется правилами внутреннего трудового распорядка Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.

3.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников лаборатории устанавливаются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4. Ответственность сотрудников

Сотрудники лаборатории несут ответственность за:

4.1. Невыполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей предусмотренных должностными инструкциями.

4.2. Нарушение трудовой дисциплины, Устава Университета и настоящего Положения, а также Правил внутреннего трудового распорядка Университета.

Согласовано:

Проректор по науке

Проректор по лечебной работе

Главный врач клиники

Директор НИИ ДОГиТ им. Р.М.Горбачевой

Заведующий лабораторией патоморфологии

Начальник управления правового обеспечения

Начальник отдела кадров

 Ю.С. Полушин

 О.А. Гриненко

 А.Г. Кучер

 Б.В.Афанасьев

 В.В. Байков

 Ю.М. Лексина

 Е.Б.Горбадей