

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П.ПАВЛОВА»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова  
Минздрава России)**

Принято решением  
ученого совета ФГБОУ ВО ПСПбГМУ  
им. И.П. Павлова Минздрава России  
«26» 06 2017 года  
протокол № 10



Утверждаю:  
Ректор ФГБОУ ВО ПСПбГМУ  
им. И.П. Павлова Минздрава России

С.Ф. Багненко

06 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о лаборатории клинических исследований  
Центра лазерной медицины  
Научно-образовательного института биомедицины  
ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России**

**1. Общие положения**

1.1. Лаборатория клинических исследований (далее – лаборатория) является структурным подразделением Центра лазерной медицины (далее – Центр), входящего в структуру Научно-образовательного института биомедицины (далее – НОИБ) ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее – Университет).

1.2. Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения ученого совета Университета.

1.3. Лаборатория в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора, и иными локальными нормативными правовыми актами Университета, настоящим Положением.

1.4. Руководство лабораторией осуществляют заведующий, который назначается на должность и освобождается от неё приказом ректора Университета в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Замещение должностей научных работников в лаборатории производится по результатам конкурсного отбора.

1.6. Заведующий лабораторией непосредственно подчиняется руководителю Центра, а также директору НОИБ.

1.7. На период отсутствия заведующего лабораторией его обязанности исполняет, лицо, назначенное приказом ректора Университета в установленном законом порядке.

**2. Основные задачи лаборатории**

Основными задачами лаборатории являются:

2.1. Развитие фундаментальных и прикладных исследований в области клинических лазерных технологий.

2.2. Совершенствование научно-методического уровня научно-исследовательской работы (далее – НИР) подразделения, разработка и внедрение новых методов и технологий. (совершенствование методов диагностики, в том числе ранней, создание эффективных схем лечения, первичной и вторичной профилактики с применением

лазерных технологий для внедрения их в практику путем информационных писем, методических рекомендаций, брошюры для родителей и больных, публикаций, выступлений. Создание системы диспансерного наблюдения за больными, а также оптимальной модели Центра помощи больным).

2.3. Внедрение результатов НИР и научной продукции в практику здравоохранения, преподавания, научных исследований.

2.4. Участие в выполнении НИР по договорам гражданско-правового характера и по грантам.

2.5. Подготовка квалифицированных кадров и повышение квалификации научно-педагогических и врачебных кадров, развитие студенческой науки и творчества молодых ученых. Организация мест для обучения в Центре для обучающихся по различным образовательным программам (ординатура, аспирантура, соискательство т.д.) с применением лазерных технологий. Создание учебной базы для врачей и ординаторов.

2.6. Развитие научного сотрудничества с подразделениями Университета и другими учреждениями, в том числе зарубежными.

2.7. Оказание высококвалифицированной диагностической и лечебно-консультативной помощи. Оказание научно-методической и практической консультативной помощи ЛПУ по вопросам применения новых лазерных технологий в практической медицине.

### **3. Основные виды работ лаборатории**

Для решения поставленных задач в лаборатории выполняются следующие виды работ:

3.1. Подготовка проектов актуальных и конкурентоспособных НИР фундаментального и прикладного характера (в области лазерной медицины) и представление на российские и международные конкурсы научных проектов.

3.2. Подготовка и оформление документов на выполнение НИР (хоздоговора, договора о творческом сотрудничестве, документы о спонсорской помощи, гранты и пр.) и представление руководству Центра на согласование и утверждение.

3.3. Выполнение НИР согласно тематическому плану Центра и НОИБ, утвержденному в установленном порядке

3.4. Составление этапных и заключительных отчетных документов по выполняемым темам НИР. Оформление научной продукции подразделения и ее сдача заказчику.

3.5. Составление аналитических и справочных материалов по запросам вышестоящих инстанций.

3.6. Подготовка заявок на патенты, разрешения

3.7. Подготовка и оформление документов по внедрению результатов НИР, использование результатов НИР на базах внедрения.

3.8. Подготовка научных публикаций в ведущие российские и международные периодические издания по специальности.

3.9. Участие с докладами в работе российских и международных съездов, конференций, симпозиумов.

3.10. Участие в подготовке и проведении научных съездов, конференций, симпозиумов, проводимых в Университете.

3.11. Организация и участие в семинарах, симпозиумах, научно-практических конференциях с целью пропаганды разработок сотрудников лаборатории, внедрение новых лазерных технологий, способствующих повышению эффективности лечебно-диагностического процесса.

3.12. Организация обмена опытом в области лазерных медицинских технологий путем участия в работе школ-семинаров, проводимых на базе Центра и выездных конференциях.

3.13. Организация и проведение консультативной помощи больным, проходящим

лечение с использованием лазерных технологий.

3.14. Оказание специализированной медицинской помощи больным, проходящим лечение с использованием лазерных технологий

3.15. Клинико-диагностическая работа (флуоресцентная диагностика злокачественных новообразований с применением фотосенсибилизаторов последнего поколения).

#### 4. Права, обязанности и ответственность сотрудников лаборатории

4.1. Режим работы лаборатории определяется правилами внутреннего трудового распорядка Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.

4.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников лаборатории устанавливаются их трудовым договорами и должностными инструкциями.

4.3. Заведующий лабораторией несет персональную ответственность за достижение задач, соблюдение подчиненными сотрудниками трудовой дисциплины и требований своих должностных инструкций, а так же качество работы лаборатории в целом.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе

Ю.С. Полушкин

Проректор по лечебной работе

О.А. Гриненко

Проректор по учебной работе

А.И. Яременко

Директор Научно-образовательного  
института биомедицины

Т.Д. Власов

Руководитель Центра лазерной медицины  
Научно-образовательного института биомедицины

Н.Н. Петричев

Начальник управления правового обеспечения

Ю.М. Лексина

Начальник отдела кадров

Е.Б. Горбадей