

Принято решением Ученого совета
ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова
Минздрава России «27» 12
2018 года протокол № 5

Ректор ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
И.П. Павлова Минздрава России

27 12. 20 18 E



1. Общие положения

1.4. Отделение является клинической базой для подготовки обучающихся кафедры гематологии, трансфузиологии и трансплантологии ФПО.

1.5. Отделение является базой научно-исследовательской работы - фундаментальных, прикладных и клинических исследований в области онкологии, гематологии, трансфузиологии и трансплантации костного мозга, осуществляемой кафедрой гематологии, трансфузиологии и трансплантологии ФПО совместно с подразделениями Университета и другими учреждениями.

1.6. Штатная численность отделения утверждается ректором по представлению заведующего отделением, согласованному с проректором по лечебной работе и проректором по экономике и финансам с учетом рекомендуемых штатных нормативов, предусмотренных действующими приказами Минздрава России.

2. Основные задачи и функции отделения

2.1. Основными задачами отделения являются:

2.1.1. Обеспечение диагностики и лечения больных с различными заболеваниями крови (гемобласты, синдромы костномозговой недостаточности, анемии, нарушения гемостаза, наследственные нарушения кроветворения и иммунной системы) в клинике НИИ.

2.1.2. Обеспечение специализированной консультативной помощи в клинике Университета, стационарах города Санкт-Петербурга и Ленинградской области, других регионах РФ.

2.1.3. Обеспечение этапности и преемственности работы клиники НИИ.

2.1.4. Разработка и внедрение в практику новейших достижений медицинской науки и техники.

2.1.5. Обеспечение научно-практической работы клиники путем подбора тематических больных.

2.1.6. Обеспечение необходимого санитарно-гигиенического и противозидемического режима.

2.1.7. Проведение активной пропаганды профилактики онкологических заболеваний населения в целях формирования здоровья у различных групп населения в сфере своей основной деятельности.

2.2. Для решения указанных задач отделение выполняет следующие функции:

2.2.1. Организация квалифицированной диагностической и лечебной помощи по профилю онкология и гематология.

2.2.2. Определение наличия показаний для специализированной помощи в условиях клиники. Подробная оценка клинического состояния пациентов, очные консультации больных с целью отбора пациентов - кандидатов для аутологичной и аллогенной трансплантации костного мозга, специализированной помощи в условиях клиники.

2.2.3. Оформление комплекса медицинской документации для получения квоты на высокотехнологичные методы лечения.

2.2.4. Обследование и лечение пациентов до этапа трансплантации костного мозга и госпитализации в круглосуточный стационар.

2.2.5. Оценка риска развития осложнений, связанных с основным заболеванием и интенсивными реабилитационными мероприятиями.

2.2.6. Профилактика осложнений.

2.2.7. Определение методов контроля эффективности лечения.

2.2.8. Направление пациентов в отделения по профилю оказываемой помощи в случае наличия медицинских показаний в связи с ухудшением состояния пациента.

2.2.9. Подготовка и представление в медицинскую организацию по месту жительства пациента (с учетом права пациента на выбор медицинской организации) выписки из истории болезни пациента после завершения им курса лечения.

2.2.10. Длительное амбулаторное наблюдение и контрольные обследования реципиентов костного мозга.

2.2.11. Курация пациентов отделения трансплантации костного мозга для взрослых, получающих терапию в режиме дневного стационара, обследование и курация доноров костного мозга на амбулаторном этапе и в период госпитализации.

2.2.12. Выполнение диагностических процедур (забор крови для лабораторных исследований, трепанобиопсии, пункции костного мозга, люмбальные пункции) пациентам дневного стационара отделения трансплантации костного мозга для взрослых, а также клиники Университета.

2.2.13. Участие в экспертизе временной нетрудоспособности.

2.2.14. Внедрение в практику работы современных достижений в области медицины и проведение анализа эффективности их применения.

2.2.15. Осуществление преемственности и взаимосвязи с другими медицинскими организациями и учреждениями социальной защиты населения.

2.2.16. Осуществление консультативной и организационно-методической помощи медицинским организациям.

2.3. Гигиеническое воспитание населения.

2.4. Клиническое обеспечение научно-исследовательской работы по планам НИР Университета в установленном порядке.

2.5. Взаимодействие с иными структурными подразделениями Университета при оказании медицинской помощи пациентам.

3. Права и обязанности сотрудников отделения

3.1. Режим работы отделения определяется правилами внутреннего трудового распорядка Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.

3.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников отделения устанавливаются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4. Ответственность сотрудников

Сотрудники отделения несут ответственность за:

4.1. Невыполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей предусмотренных должностными инструкциями.

4.2. Нарушение трудовой дисциплины, Устава Университета и настоящего Положения, а также Правил внутреннего трудового распорядка Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по лечебной работе

Главный врач клиники

Директор научно-исследовательского института
детской онкологии, гематологии и трансплантологии
имени Р.М.Горбачевой

Заместитель директора по лечебной работе-врач-гематолог
клиники научно-исследовательского
института детской онкологии, гематологии
и трансплантологии им. Р.М.Горбачевой

Руководитель отдела онкологии, гематологии
и трансплантологии для подростков и взрослых
научно-исследовательского института
детской онкологии, гематологии и трансплантологии
имени Р.М.Горбачевой

Начальник управления правового обеспечения

Начальник отдела кадров



О.А. Гриненко

Е.А. Карпова



Б.В. Афанасьев



С.Н. Бондаренко



Е.В. Морозова



Ю.М.Лексина

Е.Б. Горбадей