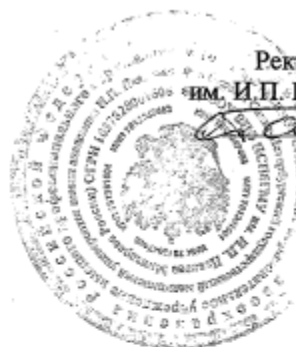


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П.ПАВЛОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова
Минздрава России)



Утверждаю:
Ректор ГБОУ ВПО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России
С.Ф. Багненко
12 01 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **об отделе психофармакологии Института фармакологии им. А.В.Вальдмана** **ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России**

1. Общие положения

1.1. Отдел психофармакологии (далее – отдел) является структурным подразделением Института фармакологии им. А.В. Вальдмана, входящего в структуру ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее – Университет).

1.2. Отдел психофармакологии создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения ученого Совета Университета.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора, указаниями директора Института фармакологии им. А.В. Вальдмана (далее – Институт), настоящим Положением.

1.4. Общее руководство отделом осуществляет директор Института.

1.5. Замещение должностей научных работников в отделе производится в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.6. В отдел входят следующие структуры подразделения:

- лаборатория экспериментальных доклинических исследований с виварием;
- лаборатория фармакологии поведения;
- лаборатория экспериментальной фармакологии аддиктивных состояний;
- лаборатория клинической фармакологии аддиктивных состояний.

2. Основные задачи отдела

Основными задачами отдела являются:

2.1. Развитие фундаментальных и прикладных исследований в области психофармакологии.

2.2. Совершенствование научно-методического уровня научно-исследовательской работы (далее – НИР) подразделения, разработка и внедрение новых методов и технологий.

2.3. Внедрение результатов НИР и научной продукции в практику здравоохранения, преподавания, научных исследований.

2.4. Развитие материально-технической базы подразделения, изыскание бюджетных и внебюджетных источников финансирования проектов НИР подразделения.

2.5. Подготовка квалифицированных кадров и повышение квалификации научно-педагогических и врачебных кадров, развитие студенческой науки и творчества молодых ученых. Предоставление рабочих мест для прикомандированных на специализацию, в клиническую ординатуру и аспирантуру. Создание учебной базы для врачей и клинических ординаторов.

2.6. Развитие научного сотрудничества с подразделениями Университета и другими учреждениями, в том числе зарубежными.

2.7. Оказание научно-методической и практической консультативной помощи ЛПУ по вопросам клинической фармакологии.

3. Основные виды работ отдела

Для решения поставленных задач в отделе выполняются следующие виды работ:

3.1. Подготовка проектов актуальных и конкурентоспособных НИР фундаментального и прикладного характера в области психофармакологии и представление на российские и международные конкурсы научных проектов.

3.2. Подготовка и оформление документов на выполнение НИР (хоздоговора, договора о творческом сотрудничестве, документы о спонсорской помощи, гранты и пр.) и представление руководству Института на согласование и утверждение.

3.3. Выполнение НИР согласно тематическому плану Института, утвержденному ректором Университета.

3.4. Составление этапных и заключительных отчетных документов по выполняемым темам НИР. Оформление научной продукции подразделения и ее сдача заказчику.

3.5. Составление аналитических и справочных материалов по запросам вышестоящих инстанций.

3.6. Подготовка заявок на патенты, рацпредложения.

3.7. Подготовка и оформление документов по внедрению результатов НИР, использование результатов НИР на базах внедрения.

3.8. Подготовка научных публикаций в ведущие российские и международные периодические издания по специальности.

3.9. Участие с докладами в работе российских и международных съездов, конференций, симпозиумов.

3.10. Участие в подготовке и проведении научных съездов, конференций, симпозиумов, проводимых в Университете.

3.11. Организация и участие в семинарах, симпозиумах, научно-практических конференциях с целью пропаганды разработок сотрудников отдела, внедрение новых технологий, способствующих повышению эффективности лечебно-диагностического и учебного процессов.

3.12. Организация обмена опытом в области психофармакологии путем участия в работе научного общества фармакологов.

4. Права, обязанности и ответственность сотрудников отдела

4.1. Режим работы отдела определяется правилами внутреннего трудового распорядка Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.

4.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников отдела устанавливается их трудовым договорами и должностными инструкциями.

Согласовано:

Проректор по научной работе

Проректор по лечебной работе

Директор Института фармакологии
им. А.В. Вальдмана

Начальник отдела кадров

Начальник управления правового обеспечения

Ю.С. Полушин

О.А. Гриненко

Э.Э. Звартау

Е.Б. Горбадей

Ю.М. Лексина