

ГОСУДАРСТВЕННО БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П.ПАВЛОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова
Минздрава России)



Утверждаю:
Ректор ГБОУ ВПО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России
С.Ф. Багненко
2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-исследовательском институте
стоматологии и челюстно-лицевой хирургии
ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательский институт **стоматологии и челюстно-лицевой хирургии** (далее - НИИ) ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее - Университет) является структурным подразделением Университета.

1.2. В состав НИИ входят следующие структурные подразделения Университета:

- Лаборатория стандартизации и информационных технологий
- Научный отдел современных стоматологических технологий
- Отдел профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний
- Отдел челюстно-лицевой хирургии
- клинику стоматологии НИИ, включающую в себя:
 - отделение детской стоматологии;
 - отделение ортопедической стоматологии;
 - отделение терапевтической стоматологии;
 - отделение эстетической стоматологии;
 - отделение хирургической стоматологии;

1.3. Место нахождения НИИ: Санкт-Петербург, Петроградская наб., д.44.

1.4. В своей деятельности НИИ руководствуется: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; Уставом Университета; решениями Ученого совета, приказами и распоряжениями ректора Университета; настоящим Положением; иными локальными нормативными актами Университета.

1.5. Руководство деятельностью НИИ осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Университета по результатам выборов.

1.6. Директор НИИ непосредственно подчиняется, в части:
образовательной деятельности – проректору по учебной работе;
научной деятельности – проректору по научной работе;
лечебной деятельности – проректору по лечебной работе.

1.7. На период отсутствия директора НИИ его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора Университета в установленном законом порядке.

1.8. Вопросы планирования и финансирования, кадрового обеспечения, материального снабжения и технического обслуживания НИИ решаются совместно с соответствующими службами Университета.

1.9. Реорганизация и ликвидация НИИ производится на основании решения Ученого Совета Университета в соответствии с Уставом Университета и действующим законодательством.

2. Основные задачи НИИ

Основными задачами НИИ являются:

2.1. Научно-исследовательская работа:

2.1.1. Развитие фундаментальных исследований в области стоматологии и челюстно-лицевой хирургии, как основы создания новых знаний, разработки и освоения новых технологий, становления научных школ и творческих коллективов, способных выполнять научно-исследовательскую работу (далее – НИР) на современном уровне.

2.1.2. Развитие прикладных исследований по приоритетным направлениям медицинской науки и клинической практики в области стоматологии и челюстно-лицевой хирургии и эффективное внедрение их результатов в практику лечебно-диагностической работы, научных исследований и преподавания.

2.1.3. Обеспечение роста квалификации и профессионального уровня сотрудников НИИ и Университета.

2.1.4. Координация исследований в области стоматологии и челюстно-лицевой хирургии в Университете (регионе, РФ).

2.2. Подготовка кадров:

2.2.1. Подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации в области стоматологии и челюстно-лицевой хирургии, а так же среднего медицинского персонала в области стоматологии и ЧЛХ.

2.2.2. Подготовка и повышение квалификации врачебных, научных и педагогических кадров в области стоматологии и челюстно-лицевой хирургии.

2.2.3. Развитие научного творчества молодых ученых и студентов.

2.3. Лечебная работа:

2.3.1. Оказание высококвалифицированной специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи в области стоматологии и челюстно-лицевой хирургии.

2.3.2. Повышение качества профилактической и лечебно-диагностической работы путём развития диагностических служб, проведения консультативной и лечебной работы, разработки, совершенствования и внедрения современных методов диагностики, профилактики и лечения, разработки и внедрения новых форм организации стоматологической службы.

2.3.3. Оказание консультативной и методической помощи врачам учреждений практического здравоохранения в области стоматологии и челюстно-лицевой хирургии, участие в аккредитации и лицензировании стоматологических лечебных и учебных учреждений и предприятий, специалистов стоматологического профиля.

2.4. Сотрудничество:

2.4.1. Развитие сотрудничества по основным направлениям деятельности НИИ с ВУЗами, научно-исследовательскими учреждениями Минздрава России, РАМН, РАН, органами практического здравоохранения, проектно-конструкторскими и производственными организациями и фирмами с целью совместного решения научно-практических и медико-технологических задач и внедрения разработок НИИ в медицинскую науку и практику.

2.4.2. Развитие международного сотрудничества по основным направлениям НИР НИИ.

2.5. Прочее:

2.5.1. Развитие материально-технической, производственной, клинической базы НИИ и Университета.

2.5.2. Развитие экономической основы финансирования исследований и разработок за счет привлечения внебюджетных средств.

2.5.3. Организационное обеспечение правовой защищенности интеллектуальной собственности и авторских прав сотрудников.

2.5.4. Участие в мероприятиях по социальному развитию коллектива НИИ и Университета.

3. Основные виды деятельности НИИ

В соответствии с возложенными на него задачами НИИ выполняет следующие виды работ.

3.1. Научно-исследовательская работа:

3.1.1. Подготовка и направление необходимых документов для участия НИИ в отраслевых программах НИР Минздрава России, а также в федеральных, других отраслевых, городских, региональных программах НИР, программах РАМН, РАН.

3.1.2. Подготовка проектов актуальных и конкурентоспособных НИР фундаментального и прикладного характера (в области стоматологии и челюстно-лицевой хирургии) в подразделениях НИИ и представление на российские и международные конкурсы научных проектов.

3.1.3. Подготовка и оформление документов на выполнение НИР (хозяйственного договора, договора о творческом сотрудничестве, документы о спонсорской помощи, гранты и пр.) в подразделениях НИИ и представление руководству Университета на согласование и утверждение.

3.1.4. Составление тематического плана НИР НИИ, его согласование и утверждение в установленном порядке.

3.1.5. Выполнение научно-исследовательских, научно-практических, опытно-конструкторских работ (далее – ОКР), медико-технологических работ по профилю НИИ и в соответствии с планами НИР Университета.

3.1.6. Составление этапных и заключительных отчетных документов по выполняемым темам НИР. Оформление научной продукции подразделения и ее сдача заказчику.

3.1.7. Создание и реализация мелкосерийной и наукоемкой научно-технической продукции, лицензий, инновационных медицинских технологий.

3.1.8. Совершенствование и разработка новых методов профилактики, лечения, реабилитации в области стоматологии и челюстно-лицевой хирургии, разработка и внедрение в практику (исследовательской, учебной работы и) новых медицинских технологий, повышение научно-технического уровня, эффективности НИР.

3.1.9. Составление аналитических и справочных материалов по запросам вышестоящих инстанций.

3.1.10. Подготовка заявок на патенты, рацпредложения.

3.1.11. Подготовка и оформление документов по внедрению результатов НИР, использование результатов НИР на базах внедрения.

3.1.12. Подготовка научных публикаций в ведущие российские и международные периодические издания по профилю института.

3.1.13. Участие с докладами в работе российских и международных съездов, конференций, симпозиумов.

3.1.14. Подготовка и проведение научных съездов, конференций, симпозиумов в соответствии с планами научных мероприятий Университета.

3.1.15. Внедрение в практику новых эффективных методов диагностики, лечения, реабилитации, научных исследований и пр. в области стоматологии и челюстно-лицевой хирургии.

3.1.16. Участие в клинических испытаниях лекарственных средств и медицинской техники.

3.1.17. Другие виды деятельности, определённые Уставом Университета.

3.2. Подготовка кадров:

3.2.1. Подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре, клинической ординатуре, докторантуре в соответствии с планами Университета.

3.2.2. Планирование мероприятий по росту квалификации и профессионального уровня сотрудников НИИ.

3.2.3. Подготовка, специализация и повышение квалификации врачебных кадров и среднего медицинского персонала по стоматологии и челюстно-лицевой хирургии.

3.2.4. Научно-методическое и техническое обеспечение учебного процесса.

3.2.5. Подготовка, специализация и повышение квалификации научных и педагогических кадров по фундаментальным дисциплинам, связанным с исследованиями, относящимися к области стоматологии и челюстно-лицевой хирургии..

3.3. Лечебная работа:

3.3.1. Оказание консультативной, диагностической и лечебной специализированной стационарной и амбулаторной помощи стоматологическим больным с заболеваниями челюстно-лицевой области согласно лицензии Университета.

3.4. Сотрудничество:

3.4.1. Комплексование НИР с подразделениями Университета, в том числе в области лабораторной диагностики.

3.4.2. Обеспечение заключения договоров о сотрудничестве, создание НУПО с ВУЗами, научными учреждениями Минздрава России, РАМН, РАН, органами практического здравоохранения.

3.4.3. Обеспечение заключения договоров о сотрудничестве с учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями и фирмами зарубежных стран, участие в конкурсах грантов, объявленных зарубежными и международными организациями.

3.5. Прочее:

3.5.1. Осуществление издательской деятельности (выпуск информационных материалов, специальной и научно-популярной литературы).

3.5.2. Оказание научно-методических и консультативных услуг (помощи) по всем видам деятельности НИИ.

3.5.3. Информационное обеспечение (обслуживание, услуги), организация семинаров, конференций, выставок, реализация интеллектуальной инновационной деятельности.

3.5.4. Другие виды деятельности, определённые Уставом Университета.

4. Права и обязанности сотрудников НИИ

4.1. Режим работы НИИ определяется правилами внутреннего распорядка Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.

4.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников НИИ устанавливаются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4.3. Директор НИИ несет персональную ответственность за достижение задач и выполнение видов работ НИИ, соблюдение подчиненными сотрудниками трудовой дисциплины и требований своих должностных инструкций, а так же качество работы НИИ в целом.

5. Отчетность

5.1 Результаты научно-исследовательской деятельности НИИ подлежат обсуждению на Научном совете Университета.

5.2. НИИ обеспечивает своевременность и достоверность представляемой отчетности по НИР по установленным грантодателями формам.

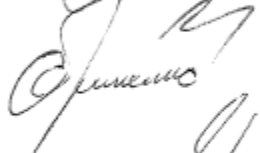
Согласовано:

Проректор по научной работе



Ю.С. Полушин

Проректор по лечебной работе



О.А. Гриненко

Проректор по учебной работе



А.И. Яременко

Проректор по экономике и финансам



А.Г. Жабко

Директор НИИ



И.Н. Антонова

Начальник отдела кадров



Е.Б. Горбадей

Начальник управления
правового обеспечения



Ю.М. Лексина

