

государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский
университет имени академика И.П.Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова Минздрава России)



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГБОУ ВПО ПСПбГМУ
им. И.П.Павлова Минздрава России

С.Ф. Багненко

2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении стационар дневного пребывания клиники акушерства и гинекологии
ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Отделение стационар дневного пребывания (далее - отделение) является структурным подразделением клиники ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова Минздрава России (далее - Университет).

1.2. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения ученого Совета Университета.

1.3. Отделение оказывает перечень услуг в соответствии с классификатором медицинских услуг, порядками и стандартами оказания медицинской помощи, утвержденных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

1.4. В своей деятельности отделение руководствуется: законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Минздрава России № 572 Н от 01 ноября 2013 «Об утверждении оказания медицинской помощи по профилю акушерства и гинекологии (за исключением вспомогательных репродуктивных технологий)», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 18.05.2010 № 58 «Об утверждении СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; Уставом Университета, правилами по охране труда, правилами противопожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка Университета, приказами и распоряжениями ректора, и иными локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

1.5. Отделение возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности ректором Университета, в установленном порядке.

1.6. Контроль за деятельностью отделения по организационным и медицинским вопросам осуществляет проректор по лечебной работе Университета, главный врач клиники Университета, заместитель руководителя клиники Университета по акушерству и гинекологии, по методическим вопросам – заведующий кафедрой акушерства и гинекологии, а также клинико-экспертная комиссия Университета.

2. Основные задачи и функции отделения

2.1. Основными задачами отделения являются:

2.1.1. Обеспечение консультативной, диагностической и лечебной помощи женщинам с целью увеличения потенциала женского здоровья

- 2.1.2. Обеспечение консультативной работы в вечернее время в отделении;
- 2.1.3. Разработка и внедрение в практику новейших достижений медицинской науки и техники;
- 2.1.4. Обеспечение научно-практической работы клиники путем подбора тематических больных;
- 2.1.5. Обеспечение необходимого санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима;
- 2.1.6. Проведение активной пропаганды средств контрацепции и гигиенического воспитания населения в целях формирования здоровья у различных групп населения в сфере своей основной деятельности;

2.2. Для решения указанных задач отделение выполняет следующие функции:

- 2.2.1. Оказание квалифицированной консультативной, диагностической и лечебной помощи пациенткам с акушерской и гинекологической патологией;
- 2.2.2. Диспансерное наблюдение беременных и родильниц;
- 2.2.3. Подготовку беременных к родам;
- 2.2.4. Подробная оценка клинического состояния пациентов;
- 2.2.5. Определение методов контроля эффективности лечения;
- 2.2.6. Направление пациентов в отделения по профилю оказываемой помощи в случае наличия медицинских показаний в связи с ухудшением состояния пациента;
- 2.2.7. Проведение лечебно-оздоровительных, диагностических и профилактических мероприятий совместно с отделениями клиники акушерства и гинекологии, обеспечивая преемственность в ведении беременных и больных;
- 2.2.8. Проведение учета, отчетности и анализа работы в соответствии с утвержденным порядком и требованиями;
- 2.2.9. Подготовка и представление в медицинскую организацию по месту жительства пациента (с учетом права пациента на выбор медицинской организации) выписки из истории болезни пациента после завершения им курса лечения;
- 2.2.10. Участие в экспертизе временной нетрудоспособности;
- 2.2.11. Внедрение в практику работы современных достижений в области медицины и проведение анализа эффективности их применения;
- 2.2.12. Обеспечение практической подготовки студентов, врачей-интернов, клинических ординаторов по отдельным разделам учебных планов специальности акушерство и гинекология;
- 2.2.13. Осуществление преемственности и взаимосвязи с другими медицинскими организациями и учреждениями социальной защиты населения;
- 2.2.14. Осуществление консультативной и организационно-методической помощи медицинским организациям;
- 2.2.15. Участие в гигиеническом воспитании населения;
- 2.2.16. Оказание платных медицинских услуг в соответствии с утвержденными положениями в Университете;
- 2.2.17. Иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Отделение осуществляет клиническое обеспечение научно-исследовательской работы по планам НИР Университета в установленном порядке;

2.4. Отделение взаимодействует с иными структурными подразделениями Университета при оказании медицинской помощи пациентам.

3. Права и обязанности сотрудников отделения

3.1. Режим работы отделения определяется правилами внутреннего распорядка Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.

3.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников отделения устанавливаются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4. Ответственность сотрудников

Сотрудники отделения несут ответственность за:

4.1. Невыполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей предусмотренных должностными инструкциями.

4.2. Нарушение трудовой дисциплины, Устава Университета и настоящего Положения, а также Правил внутреннего распорядка Университета.

Согласовано:

Проректор по лечебной работе

Проректор по экономике и финансам

Главный врач клиники

Заведующий отделением
стационар дневного пребывания

Заведующий кафедрой
Акушерства и гинекологии

Начальника управления кадров

Начальник управления
правового обеспечения



О.А. Гриненко



А.Г. Жабко



А.Г. Кучер




А.А. Мезников



Э.К. Айламазян



О.Н. Баркалова



Ю.М. Лексина

