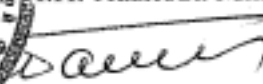


федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский Университет имени академика И.П.Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России)

Принято Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России
протокол № 5 от «27» 12 2018 г.



УТВЕРЖДЕНО
Ректор ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
И.П. Павлова Минздрава России


С.Ф. Багненко
«27» 12 2018 г.

N 180-14 от 27.12.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации аспирантов по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения контроля освоения программы подготовки аспирантов ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее Университет) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре путем проведения оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик, выполнения научных исследований.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее ФГОС ВО), нормативно-правовыми актами действующего законодательства, Уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

1.3. Промежуточная аттестация проводится для контроля качества освоения аспирантами изучаемой образовательной программы высшего образования – программы научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее образовательная программа), наряду с текущим контролем успеваемости и государственной итоговой аттестацией обучающихся.

Текущий контроль обеспечивает проверку выполнения аспирантом индивидуального учебного плана и оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Постоянный контроль за выполнением всех разделов индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель аспиранта.

1.4. Промежуточная аттестация обучающихся является обязательной формой отчетности, а ее успешное прохождение – основным условием для перевода аспиранта на следующий семестр (год) обучения.

2. Текущий контроль освоения образовательных дисциплин

2.1. Текущий контроль знаний по образовательным дисциплинам, входящим в основную образовательную программу, проводится в сроки освоения дисциплин в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта.

2.2. Текущий контроль знаний по образовательным дисциплинам осуществляется профессорско-преподавательским составом кафедр (далее – преподавателями), участвующим в реализации программ дисциплин (модулей) и прохождения практик, входящих в основную образовательную программу подготовки аспирантов.

Текущий контроль отражается преподавателем в журнале учета успеваемости и посещаемости обучающихся.

2.3. Текущий контроль проводится за счет времени, отводимого на освоение соответствующей дисциплины или модуля.

2.4. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- тестирование;
- письменный опрос;
- устный опрос;
- защита реферата или творческой работы;
- выполнение практических заданий;
- собеседование;
- комбинированная форма и др.

2.5. В содержание текущего контроля входят вопросы, включенные в лекционный и семинарский материал, а также вопросы, предложенные для самоподготовки.

2.6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля знаний по дисциплине, включающий перечень вопросов, тем рефератов и других заданий, разрабатывается кафедрой, составляющей рабочую программу дисциплины.

2.7. Критерии оценки качества подготовки обучающихся:

– при проведении текущего контроля знаний критерии устанавливаются в рабочих программах дисциплин, уровень подготовки обучающегося фиксируется словом «зачет»/«незачет»;

– при проведении контроля в тестовой форме критерии устанавливаются в зависимости от содержания и сложности задания по проценту правильных ответов;

– при собеседовании по вопросам:

• «зачет» получает обучающийся, демонстрирующий систематизированные знания по заданному вопросу, изложенные логично и в полном объеме;

• «незачет» получает обучающийся, демонстрирующий отсутствие знаний и (или) фрагментарные знания, без целостного представления по одному из заданных вопросов.

2.8. В соответствии с индивидуальным учебным планом обучающийся в процессе или после завершения изучения дисциплины должен получить «зачет» с внесением в зачетный лист аспиранта.

3. Организация проведения и содержание промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся включает оценку промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практики, выполнения научных исследований в соответствии с осваиваемой программой аспирантуры

и проводится в форме экзамена или зачета по соответствующим дисциплинам и/или принятия решения в соответствии с 4.7. настоящего Положения.

3.2. Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины, входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули) и научные исследования, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы.

3.3. Перечень и распределение по периодам обучения дисциплин, научных исследований определяются учебным планом программы аспирантуры по направлению и специальности, на основе которого для каждого обучающегося формируется и утверждается на заседании Ученого совета факультета послевузовского образования индивидуальный учебный план, на заседании Ученого совета стоматологического или лечебного факультета утверждается аннотация научно-квалификационной работы (диссертации) и календарный план ее выполнения.

3.4. В состав промежуточной аттестации аспирантов включаются экзамены по иностранному языку и истории и философии науки, проводимые по итогам освоения дисциплин «Иностранный язык» и «История и философия науки», которые являются обязательными для всех обучающихся (вне зависимости от программы аспирантуры); экзамен по специальной дисциплине проводится по результатам изучения вариативной части программы в соответствии с научной специальностью.

3.5. Обязательными для освоения обучающимися являются избранные ими элективные дисциплины и научные исследования, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры.

Требования к содержанию промежуточной аттестации по программе аспирантуры устанавливаются в рабочей программе каждой учебной дисциплины (модуля), по научным исследованиям – рабочей программой научно-исследовательской деятельности и программой подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), в сроки, установленные индивидуальным планом работы аспиранта.

3.6. Промежуточная аттестация включает отчет аспиранта (очной и заочной формы обучения) о выполнении индивидуального плана за отчетный период на заседании кафедры (подразделения), с представлением в аттестационную комиссию сведений о сданных в отчетный период зачетах и результатах кандидатских экзаменов, отчетах о выполнении научных исследований, отчетах о прохождении практик; зачетного листа, и выписки из протокола заседания кафедры (далее – заключение кафедры).

4. Порядок проведения и система оценивания промежуточной аттестации

4.1. Для проведения промежуточной аттестации аспирантов приказом ректора ежегодно назначается аттестационная комиссия из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров, председателем которой является проректор по научной работе, ответственным секретарем - заведующий отделом подготовки научно-педагогических кадров. Председатель комиссии назначает ответственного секретаря из членов комиссии.

Заседания аттестационной комиссии проводятся в сроки установленные настоящим Положением, решения аттестационной комиссии оформляются протоколами.

4.2. Промежуточная аттестация аспирантов проводится ежегодно (2 раза в год): в период с 15 по 31 января (по итогам осеннего семестра) и в период с 20 мая по 20 июня (по итогам учебного года):

- по итогам осеннего семестра комиссия рассматривает отчеты аспирантов и принимает решение на основании заключения кафедры, в соответствии с п. 3.6. настоящего Положения;

- по итогам учебного года (весенний семестр) комиссия заслушивает отчеты аспирантов очной формы обучения, содержащие наряду с отчетом по образовательной части

учебного плана, основные результаты проведения научных исследований, и принимает решение с учетом заключения кафедры.

4.3. Система оценивания результатов промежуточной аттестации в форме экзамена производится по пятибалльной шкале, в форме зачета – оценивается в виде зачета или незачета по дисциплинам и модулям учебного плана.

4.4. Неудовлетворительными результатами аттестации являются получение незачета или балла менее трех по результатам экзамена.

4.5. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты аттестации по одной или нескольким дисциплинам, невыполнение индивидуального учебного плана и/или неявка на аттестацию по неуважительной причине.

4.6. Аспирантам, не явившимся для прохождения промежуточной аттестации в связи с болезнью или по другой уважительной причине, при условии представления соответствующего документа в течение месяца после назначения даты заседания аттестационной комиссии, представляется возможность проведения повторной аттестации. В этом случае, аттестационная комиссия устанавливает индивидуальный график ликвидации академической задолженности и назначает новую дату заседания аттестационной комиссии.

4.7. По итогам промежуточной аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

– аттестовать, рекомендовать продолжить обучение в аспирантуре (перевести на следующий семестр или год обучения);

– аттестовать условно в связи с академической задолженностью; рекомендовать продолжить обучение в аспирантуре, с установлением сроков ликвидации академической задолженности (не более 3 месяцев);

– не аттестовать в связи с академической задолженностью, невыполнением индивидуального учебного плана.

4.8. Аспиранты, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные аттестационной комиссией сроки, подлежат отчислению из Университета.

4.9. По результатам промежуточной аттестации аспирантов издается приказ ректора о переводе аспирантов на следующий семестр (год) обучения и назначении государственной стипендии (для обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета).

4.10. Аспиранты, полностью выполнившие индивидуальный учебный план и прошедшие все этапы промежуточной аттестации, допускаются к государственной итоговой аттестации.

Согласовано:

Проректор по научной работе







Проректор по послевузовскому образованию

Декан факультета послевузовского образования

Начальник управления правового обеспечения

Руководитель отдела диссертационных исследований УНИ

Начальник учебно-методического отдела

 Ю.С. Полушин
 К.С. Клюковкин
 Н.Л. Шапорова
 Ю.М. Лексина
 Т.В. Антонова
 М.И. Горяинов

