

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ПЕРВЫЙ САНКТ- ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П. ПАВЛОВА»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО

ФГБОУ ВО ПСПбГМУ  
им. И.П. Павлова Минздрава России



Ф. Багненко  
2018 г.

№150-1 от 09.01.2018

## Положение о выездных консилиумах

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок направления сотрудников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее Университет) на выездные консилиумы в организации, осуществляющие деятельность в сфере охраны здоровья.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", а также нормами действующего законодательства в сфере охраны здоровья граждан.

1.3. Под выездным консилиумом понимается совещание нескольких врачей одной или нескольких специальностей, которое проводится вне Университета по инициативе лечащих врачей и/или администрации организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья, для установления состояния здоровья пациента, диагноза, определения прогноза и тактики медицинского обследования и лечения, целесообразности направления в специализированные отделения медицинской организации или другую медицинскую организацию, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством.

### 2. Порядок направления специалистов Университета на выездные консилиумы

2.1. Основанием для рассмотрения вопроса о направлении сотрудников Университета на выездной консилиум является письменный запрос лечащего врача и/или администрации организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья (далее запрос), в котором наблюдается или проходит лечение соответствующий пациент.

2.2. Запрос рассматривается проректором по лечебной работе или главным врачом клиники, которые принимают решение об удовлетворении или об отказе в удовлетворении соответствующего запроса, и в случае удовлетворения, определяют состав сотрудников Университета, направляемых на выездной консилиум, а также определяют сроки проведения выездного консилиума.

2.3. При необходимости сотрудникам Университета оформляется командировка.

### 3. Порядок проведения выездного консилиума

3.1. В выездном консилиуме, проводимом вне Университета, принимает участие лечащий врач пациента организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, а также специалист(ы) Университета.

3.2. Решение выездного консилиума оформляется протоколом, подписывается участниками выездного консилиума, вносится в медицинскую документацию пациента соответствующей организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья.

3.3. В протоколе выездного консилиума указываются фамилии врачей, включенных в состав консилиума, сведения о причинах проведения консилиума врачей, течение заболевания пациента на момент проведения консилиума врачей, включая интерпретацию клинических данных, лабораторных, инструментальных и иных методов исследования и решение консилиума врачей. При наличии особого мнения участника консилиума врачей в протокол включается соответствующая запись.

3.4. Сотрудники Университета, направленные на выездной консилиум, доводят до сведения проректора по лечебной работе или главного врача итоги проведения выездного консилиума.

Согласовано:

Проректор по лечебной работе



О.А. Гриненко

Главный врач клиники



Е.А. Карпова

Начальник управления правового обеспечения



Ю.М. Лексина