

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 18**  
**к Коллективному договору**

Председатель  
Первичной профсоюзной организации  
ФГБОУ ВО ПСПбГМУ  
им. И.П. Павлова Минздрава России

  
М.И. Вашинов  
«21» 03 2022 г.  


Ректор  
ФГБОУ ВО ПСПбГМУ  
им. И.П. Павлова Минздрава России

  
С.Ф. Багненко  
«21» 03 2022 г.  


**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об обработке персональных данных**  
**в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обработки персональных данных субъектов (далее – ПДн); обеспечение защиты прав субъектов ПДн при обработке их персональных данных, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к ПДн субъектов, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту ПДн в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Статьей 24 Конституции Российской Федерации;
- Главой 14 Трудового Кодекса Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- постановлением Правительства РФ от 06.07.2008 № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- приказом ФСТЭК от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.3. Перечень сокращений и определений:

**Документированная информация** — зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель;

**Информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**Использование ПДн** — действия (операции) с ПДн, совершаемые должностным лицом (лицами) ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова (далее Университет) в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъектов ПДн либо иным образом затрагивающих их права и свободы или права и свободы других лиц;

**Конфиденциальность ПДн** — обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к ПДн, требование не допускать их раскрытия и распространения без согласия субъекта ПДн или иного законного основания;

**Персональные данные (ПДн)** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (**субъекту ПДн**);

**Обработка ПДн** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн;

**Обработка ПДн без использования средств автоматизации (неавтоматизированная)** - обработка ПДн, содержащихся в информационной системе ПДн либо извлеченных из такой системы, если такие действия осуществляются при непосредственном участии человека.

**Общедоступные ПДн** — ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта ПДн;

## 2. Состав, категории, цели и содержание ПДн

2.1. Обработка ПДн может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, в том числе, для содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников и обучающихся, контроля количества и качества выполняемой работы и сохранности имущества, для оформления допуска к информации с ограниченным доступом.

2.2. В Университете обрабатываются ПДн следующих субъектов ПДн:

- работники Университета;
- обучающиеся Университета;
- пациенты, клиенты медицинских подразделений Университета.

2.3. В состав ПДн субъектов ПДн входит информация о паспортных данных, образовании, отношении к воинской обязанности, семейном положении, месте жительства, о месте работы и другие сведения.

## 3. Основные условия проведения обработки персональных данных

3.1. Обработка ПДн осуществляется:

- после получения согласия субъекта ПДн либо без него в случаях, предусмотренных ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- после направления уведомления об обработке персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 22 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- после принятия необходимых мер по защите персональных данных.

3.2. В Университете издается приказ ректора, которым назначается работник (структурное подразделение), ответственные за защиту ПДн, и определяется перечень лиц, допущенных к обработке ПДн.

3.3. Лица, допущенные к обработке ПДн, в обязательном порядке, под подпись, знакомятся с требованиями настоящего Положения и подписывают обязательство о неразглашении конфиденциальной информации (в т.ч. ПДн).

#### **4. Обработка персональных данных**

4.1. Обработка ПДн подразделяется на обработку ПДн в информационных системах ПДн и обработку ПДн, осуществляемую без использования средств автоматизации.

4.2. Обработка ПДн в информационных системах ПДн с использованием средств автоматизации осуществляется в соответствии с установленными требованиями к защите ПДн. Не допускается обработка ПДн в информационных системах ПДн с использованием средств автоматизации, если применяемые меры и средства обеспечения безопасности не соответствуют требованиям к обеспечению соответствующего уровня защищенности.

4.3. Обработка ПДн не может быть признана осуществляемой с использованием средств автоматизации только на том основании, что ПДн содержатся в информационной системе ПДн, либо были извлечены из нее.

4.4. Лица, осуществляющие обработку ПДн без использования средств автоматизации, должны быть проинформированы о факте обработки ими ПДн без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых ПДн, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных действующим законодательством, а также локальными нормативными актами Университета.

4.5. При неавтоматизированной обработке ПДн в электронном виде необходимо принимать организационные и технические меры защиты, исключающие возможность несанкционированного доступа к ПДн лиц, не допущенных к их обработке.

4.6. Документам и внешним электронным носителям информации, содержащим ПДн, должны быть созданы надлежащие условия, обеспечивающие их сохранность.

4.7. Уничтожение или обезличивание части ПДн, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих ПДн.

#### **5. Основные этапы жизненного цикла ПДн**

5.1. Получение ПДн.

5.1.1. Университет получает ПДн непосредственно от субъекта ПДн или от законных представителей субъектов, наделенных соответствующими полномочиями.

5.1.2. Субъект ПДн обязан предоставлять Университету достоверные сведения о себе. Университет имеет право проверять достоверность сведений, предоставленных субъектом, сверяя данные, предоставленные субъектом, с имеющимися у субъекта документами.

Предоставление субъектом ПД – работником подложных документов или заведомо ложных сведений при заключении трудового договора может являться основанием для расторжения трудового договора в соответствии с п.11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.1.3. Университет вправе обрабатывать ПДн субъекта ПДн в случаях, установленных ч. 1 ст.6 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных»:

– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выпол-

нения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве (далее - исполнение судебного акта);

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для осуществления научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 настоящего Федерального закона, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);

- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральными законами.

5.1.4. Письменное согласие субъекта ПДн на обработку персональных данных должно включать:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта ПДн);

- наименование и адрес Университет, получающего согласие субъекта;

- цель обработки ПДн;

- перечень ПДн, на обработку которых дается согласие субъекта ПДн;

- перечень действий с ПДн, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Университетом способов обработки ПДн;

- срок, в течение которого действует согласие, а также способ его отзыва;

- подпись субъекта ПДн.

Университет вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни субъекта ПДн только с его письменного согласия.

Запрещается получать, обрабатывать и хранить ПДн субъекта о его политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни, в том числе об участии в профессиональных союзах, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Обработка указанных ПДн возможна только с согласия субъектов ПДн либо без их согласия в случаях, предусмотренных ч. 2 ст. 10 Федерального закона «О персональных данных», в частности:

– субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;

– персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25 января 2002 года № 8-ФЗ "О Всероссийской переписи населения";

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;

– обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

– обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;

– обработка персональных данных членов (участников) общественного объединения или религиозной организации осуществляется соответствующими общественным объединением или религиозной организацией, действующими в соответствии с законодательством Российской Федерации, для достижения законных целей, предусмотренных их учредительными документами, при условии, что персональные данные не будут распространяться без согласия в письменной форме субъектов персональных данных;

– обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации;

– обработка полученных в установленных законодательством Российской Федерации случаях персональных данных осуществляется органами прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством;

– обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, государственными органами, муниципальными органами или организациями в целях устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданстве Российской Федерации.

При изменении ПДн субъект – работник Университета письменно уведомляет Университет о таких изменениях в разумный срок, не превышающий 14 дней с момента изменений. Согласия субъекта на получение его ПДн от третьих лиц не требуется в случаях, когда согласие субъекта на передачу его ПДн третьим лицам получено от него в письменном виде при заключении договора с Университетом, а также в случаях, установленных Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных».

Университет обязан сообщить субъекту о целях, способах и источниках получения ПДн, а также о характере подлежащих получению ПДн и возможных последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

При наличии письменного согласия работника сторонней организации допускается получение, обработка и хранение ПД, в объеме необходимом для обеспечения пропуски на территорию Университета, в том числе цифровой фотографии, на период оказания услуг Университетом. После окончания оказания услуг Университетом работникам сторонней организации их ПДн подлежат уничтожению. При согласии предоставить ПДн на обработку Университетом субъект заполняет и подписывает согласие.

#### 5.2. Хранение ПДн.

5.2.1. В целях обеспечения сохранности и конфиденциальности ПДн все операции по оформлению, формированию, ведению и хранению данной информации должны выполняться только работниками Университета, осуществляющими данную работу в соответствии со своими должностными обязанностями.

5.2.2. Хранение ПДн должно происходить в порядке, исключающем их утрату или неправомерное использование.

5.2.3. Хранение ПДн субъектов ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки в соответствии со сроками хранения, определяемыми законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5.2.4. ПДн хранятся в подразделениях Университета, осуществляющих взаимодействие с субъектами. ПДн хранятся на твердых копиях (бумажные носители), на внешних (съемных) электронных носителях и в ИСПДн.

5.2.5. Работник, имеющий доступ к ПДн в связи с исполнением трудовых обязанностей:

- обеспечивает хранение информации, содержащей ПДн, исключающее доступ к ним третьих лиц;

- после увольнения работника папка «Данные работника» перемещается в архив уволенных работников и хранится в архиве 75 лет.

5.2.6. При увольнении работника из электронной базы данных удаляется его цифровая фотография и данные о состоянии здоровья; документы, содержащие данные о состоянии здоровья, выдаются работнику. Архивные электронные базы данных хранятся в течение 5 (пяти) лет.

#### 5.3. Использование ПДн.

5.3.1. С документами, содержащими ПДн работника, которые создаются Университетом в период трудовой деятельности работника в Университете (приказы и т.п.) работник должен быть ознакомлен под роспись в сроки, предусмотренные законодательством.

5.3.2. Исключение или исправление неверных или неполных ПДн работников Университета осуществляют работники отдела кадров по письменному требованию после предъявления подтверждающих документов.

5.3.3. Копии документов, являющихся основанием для исправления неверных или неполных данных ПДн работников, хранятся в папке «Данные работника».

#### 5.4. Доступ к ПДн

5.4.1. Университет обеспечивает конфиденциальность ПДн субъектов ПДн, то есть не допускает их распространение без согласия субъекта ПДн или наличия иного законного основания.

5.4.2. В отношении ПДн вводится режим ограничения доступа. Доступ к ПДн должны иметь только те работники Университета, которым ПДн необходимы в связи с исполнением ими трудовых обязанностей.

5.4.3. Работники Университета, имеющие доступ к ПДн, имеют право получать только те ПДн, которые необходимы им для выполнения конкретных трудовых функций.

5.4.4. Право доступа к ПДн имеют:

- ректор либо лицо, его замещающее – без ограничения доступа;
- остальные работники в пределах своих полномочий;

– субъект ПДн имеет право на доступ к своим ПДн, включая право на получение копии любой записи, содержащей его ПДн. Субъект имеет право вносить предложения по внесению изменений в свои данные в случае обнаружения в них неточностей.

5.4.5. Передача (обмен и т.д.) ПДн между подразделениями Университета осуществляется только между работниками, имеющими доступ к ПДн.

5.4.6. При передаче ПДн уполномоченные лица должны придерживаться следующих требований:

– Передача ПДн третьим лицам осуществляется только с письменного согласия субъекта, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

– Не допускается передача ПДн в коммерческих целях без его письменного согласия;

– Передача ПДн по телефону запрещается;

– Работникам Университета, имеющим доступ к ПДн, запрещена запись, хранение и вынос за пределы Университета на внешних носителях информации (диски, дискеты, USB флэш-карты и т.п.), передача по внешним адресам электронной почты или размещение в сети Интернет, за исключением случаев, указанных в настоящем Порядке;

– Передача третьим лицам документов (иных материальных носителей), содержащих ПДн, осуществляется по письменному запросу третьего лица на предоставление ПДн. Ответы на письменные запросы даются на бланке Университета и в том объеме, который позволяет не разглашать лишние сведения о субъекте ПДн;

– Представителю субъекта (в том числе адвокату) персональные данные передаются в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением. Информация передается при наличии одного из документов:

– нотариально удостоверенной доверенности;

– письменного заявления субъекта, написанного в присутствии работника (если заявление написано субъектом не в его присутствии, то оно должно быть нотариально заверено);

– предоставление ПДн государственным органам производится в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

– персональные данные субъекта могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи только с письменного разрешения самого субъекта, за исключением случаев, когда передача ПДн без его согласия допускается действующим законодательством РФ.

5.4.7. В случае если лицо, обратившееся в Университет с запросом на предоставление ПДн, не уполномочено на получение информации, относящейся к ПДн, уполномоченные лица обязаны отказать лицу в выдаче такой информации. Лицу, обратившемуся с соответствующим запросом, выдается уведомление в свободной форме об отказе в выдаче информации, а копия уведомления хранится как исходящая корреспонденция. В случае если запрашивались ПДн работника Университета, копия уведомления также подшивается в личное дело работника, ПДн которого не были предоставлены.

## **6. Ответственность**

6.1. Работник, которому в силу трудовых отношений с Университетом стала известна информация, составляющая ПДн, в случае нарушения режима защиты ПДн несет материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Разглашение ПДн (передача их посторонним лицам, в том числе работникам Университета, не имеющим к ним доступа), их публичное раскрытие, утрата документов и иных носителей, содержащих ПДн, а также иные нарушения обязанностей по их защите и обработке, установленных настоящим Положением, локальными нормативными актами Университета, может повлечь наложение на работника, имеющего доступ к ПДн, дисциплинарного взыскания, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

6.3. Работник Университета, имеющий доступ к ПДн и совершивший указанный дисциплинарный проступок, несет полную материальную ответственность в случае причинения его действиями ущерба Университету (п.7 ч.1 ст.243 Трудового кодекса РФ).

6.4. Работники Университета, имеющие доступ к ПДн, виновные в незаконном разглашении или использовании ПДн лиц без согласия субъектов из корыстной или иной личной заинтересованности и причинившие крупный ущерб, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

Проректор по научной работе

Проректор по послевузовскому образованию

Проректор по международным связям

Проректор по воспитательной работе

Проректор по экономике и финансам












Главный бухгалтер

Главный врач

Начальник управления  
информационно-технического обеспечения

Начальник управления кадров и гражданской защиты

Начальник управления правового обеспечения

 А.И. Яременко  
 Ю.С. Полушин  
 К.С. Клюковкин  
 А.Н. Яицкий  
 А.А. Потапчук  
 А.Г. Жабко  
 С.В. Щербакова  
 Е.А. Карпова  
 Е.А. Коробенков  
 В.В. Коцур  
 Ю.М. Лексина