

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский
университет имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России)

Принято решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России
протокол № 5 от «25» декабря 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО
Ректор ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России

С.Ф. Багненко
«25» 12 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и проведения практики ординаторов
в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

(Регистрационный № 259-1 «25» 12. 20 23 г.)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования ординатуры (далее соответственно обучающиеся или ординаторы, ОПОП ВО) в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее - Университет), формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры», Приказом Минздрава России от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования», Приказом Минздрава России от 28.10.2022 № 709н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов» (далее – Положение об аккредитации специалистов), Приказом Минздрава России от 07.10.2015 № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование», Приказом Минздрава России от 02.05.2023 № 206н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием» и иными нормами действующего законодательства; Уставом; локальными нормативными актами Университета.

В случае изменения, отмены или признания утратившим силу указанного в настоящем Положении нормативно-правового акта, применению подлежит нормативно-правовой акт в действующей редакции.

Нормы настоящего Положения применяются постольку, поскольку они не противоречат применимому нормативно-правовому акту, имеющему большую юридическую силу, в том числе изданному после принятия настоящего Положения.

Настоящее Положение признаётся утратившим силу с момента принятия нового локального нормативного акта, заменяющего настоящее Положение.

1.3. Практика обучающихся (в том числе на базе медицинских организаций) обучающихся включает виды учебной деятельности, предусмотренные образовательными программами и связанные с необходимостью участия обучающихся в медицинской деятельности для достижения результатов освоения образовательных программ.

Практика обучающихся обеспечивается путем их участия в медицинской деятельности, в том числе путем участия в оказании медицинской помощи гражданам.

Практика ординаторов является частью профессиональной подготовки по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры.

1.4. Целью практики ординаторов является обеспечение готовности обучающегося к осуществлению профессиональной деятельности.

1.5 Практика ординаторов входит как в базовую часть программы ординатуры, являющуюся обязательной, обеспечивающей формирование у обучающихся компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, так и в вариативную часть, установленную Университетом.

1.6. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается Университетом с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки, особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Организация практики

2.1. Организация практики ординаторов должна обеспечивать непрерывность и последовательность овладения ординаторов навыками профессиональной деятельности.

2.2. Программы практики ординаторов разрабатываются и утверждаются Университетом самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

2.3. Конкретное содержание практики ординаторов определяется соответствующей программой практики, которая включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики ординаторов;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

2.4. Способы проведения практики:

а) стационарная – проводится непосредственно в Университете или в профильной организации на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует

профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее профильная организация);

б) выездная - проводится вне населенного пункта, в котором расположен Университет. Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО, устанавливается Университетом самостоятельно с учетом требований ФГОС ВО.

2.5. Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

б) дискретно:

– по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

– по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

2.6. Университет самостоятельно распределяет ординаторов по местам прохождения практики.

2.7. Практика подготовка ординаторов проводится:

– на базе структурных подразделений Университета, осуществляющих медицинскую деятельность (далее - клиника);

– на базе медицинских организаций - осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья (далее - клиническая база).

2.8. Практика ординаторов осуществляется Университетом в клиниках или на клинических базах при наличии у них лицензии на медицинскую деятельность, при создании указанными организациями условий для успешного выполнения ординаторами всех видов учебной деятельности соответствующего периода учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования, предусматривающих приобретение практических навыков с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе фантомной и симуляционной техники, имитирующей медицинские вмешательства, в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.9. Практика ординаторов, зачисленных на обучение по направлению органов государственной власти или органов местного самоуправления (далее - направляющая организация), по представлению направляющей организации может проводиться на клинической базе организации, направившей ординатора на целевое обучение.

При проведении выездных производственных практик обучающихся порядок оплаты проезда к месту проведения практики и обратно, а также дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, устанавливаются локальным нормативным актом Университета.

При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

2.10. Практика ординаторов осуществляется Университетом в собственных клиниках на основании приказа ректора или в клинических базах при наличии договора о проведении практики. Договор о проведении практики должен включать условия

организации и проведения практической подготовки – виды деятельности, сроки проведения практической подготовки ординаторов, количество обучающихся, перечень работников, осуществляющих медицинскую деятельность в рамках практической подготовки обучающихся, перечень помещений организации, в которых осуществляется практическая подготовка, перечень медицинской техники, используемой сторонами совместно; взаимодействие сторон, в том числе назначение руководителя практической подготовки от Университета и от организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья; срок действия договора, ответственность сторон, особые условия и место нахождения и реквизиты сторон.

2.11. Направление на практику оформляется распорядительным актом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

3. Руководство практикой

3.1. Для руководства практикой, проводимой в Университете, приказом ректора Университета назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому Университета.

3.2. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, организующей проведение практики (далее - **руководитель практики от Университета**), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - **руководитель практики от профильной организации**).

3.3. Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

3.4. Руководитель практики от профильной организации, на базе которой организуется практика:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.5. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

3.6. При наличии в Университет вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

4. Формы и вид отчетности ординаторов

4.1. Основным видом практики ординаторов Университета, является: производственная стационарная практика. Типы производственной практики – клиническая практика, а для ординаторов, осваивающих образовательную программу, разработанную на основе ФГОС ВО 3++ еще и научно-исследовательская работа, как тип производственной практики. При наличии запроса от организации, направившей ординатора на целевое обучение возможна организация производственной выездной практики за счет принимающей стороны с письменного согласия обучающегося. В случае отказа обучающегося практическая подготовка проводится в клинических базах Университета в Санкт-Петербурге.

4.2. Форма аттестации ординаторов по результатам практики устанавливаются в форме зачета.

4.3. Формой отчетности ординаторов о прохождении практики является дневник практики ординатора.

5. Права и обязанности ординаторов

5.1. На ординаторов, проходящих практику в клиниках или на клинических базах распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в клинике или на клинической базе.

5.2. Ординаторам, обучающимся за счет средств федерального бюджета, в период прохождения практики выплачивается государственная стипендия в установленном порядке.

5.3. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

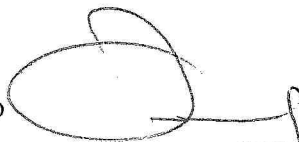
5.4. Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном Университетом.

5.5. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования), предусмотренные действующим законодательством.

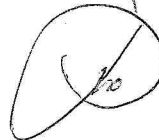
Согласовано:

Проректор по послевузовскому образованию



К.С. Клюковкин

Начальник управления правового обеспечения



Ю.М. Лексина

Начальник учебно-методического отдела



М.И. Горяинов

Исполнитель: Шапорова Н.Л.