

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский  
университет имени академика И.П. Павлова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России)

Принято решением Ученого Совета  
ФГБОУ ВО ПСПбГМУ  
им. И.П. Павлова Минздрава России  
Протокол № 5 от «25» декабря 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО  
Ректор ФГБОУ ВО ПСПбГМУ  
им. И.П. Павлова Минздрава России

С.Ф. Багненко  
«25» 12 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации самостоятельной работы обучающихся**  
**в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России**

(Регистрационный № 259-9 «25» 12.2023 г.)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет содержание и порядок организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам высшего образования по программам специалитета, бакалавриата, магистратуры, по образовательным программам высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре, по образовательным программам высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре, образовательным программам дополнительного профессионального образования, образовательным программам среднего профессионального образования (далее вместе обучающиеся) в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 12.04.2019 № 434 «Об утверждении Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1258 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»; Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке

научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Письмом Минобрнауки РФ от 26.06.2003 № 14-55-784ин/15 «О примерных нормах времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования»; Письмом Министерства образования Российской Федерации № 14-55-996ин/15 от 27.11.2002 г. «Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений»; федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и среднего профессионального образования по направлениям подготовки; Письмом Минобрнауки России от 14.02.2019 № МН-21/818 «О применении отдельных норм федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования», Письмом Минобрнауки РФ от 14.02.2019 № МН-21/819 «О применении отдельных норм актуализированных федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования», другими нормами действующего законодательства, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета.

В случае изменения, отмены или признания утратившим силу указанного в настоящем Положении нормативно-правового акта, применению подлежит нормативно-правовой акт в действующей редакции.

Нормы настоящего Положения применяются постольку, поскольку они не противоречат применимому нормативно-правовому акту, имеющему большую юридическую силу, в том числе изданному после принятия настоящего Положения.

Настоящее Положение признаётся утратившим силу с момента принятия нового локального нормативного акта, заменяющего настоящее Положение.

1.3. Самостоятельная работа является обязательной составляющей процесса подготовки специалистов разного уровня образования по разным направлениям и специальностям. Согласно пункту 1 части 1 статьи 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" обучающиеся обязаны посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

1.4. Самостоятельная работа является объективным условием формирования познавательной активности и самостоятельности обучающихся при освоении образовательных программ. Самостоятельная работа должна строиться на учете познавательных возможностей обучающихся и предусматривать задания, адекватные достигнутому уровню их знаний, и обязательно ориентировать на повышение уровня развития, а также уровня учебной и профессиональной подготовки.

1.5. Самостоятельная работа является условием формирования у обучающихся:

- навыков к самостоятельному творческому труду;
- умения решать профессиональные задачи с использованием всего потенциала современных средств;
- потребности к непрерывному самообразованию и совершенствованию своих знаний.

Самостоятельная работа является условием приобретения опыта планирования и организации рабочего времени, расширения кругозора, формирования исполнительской и творческой активности, самостоятельности как качеств личности и выработки навыков решения практических и профессиональных задач.

1.6. Планирование, организация, контроль и анализ самостоятельной работы обучающихся являются необходимыми составляющими научной организации учебного

процесса, позволяющими обеспечить дополнительное управление и необходимую эффективность учебной работы.

1.7. Основным принципом организации самостоятельной работы обучающихся является комплексный подход, направленный на формирование у обучающихся навыков репродуктивной (тренировочной), реконструктивной (поисково-аналитической и практической) и творческой (научно-исследовательской) деятельности.

1.8. Для организации самостоятельной работы обучающихся необходимы следующие условия:

- готовность к самостоятельному труду;
- мотив к получению знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь.

## 2. Формы и виды самостоятельной работы

2.1. При освоении образовательных программ выделяются следующие основные формы организации самостоятельной работы обучающихся:

• *аудиторная самостоятельная работа под руководством и контролем преподавателя:* на лекциях, на практических, лабораторных и семинарских занятиях, на консультациях;

• *аудиторная самостоятельная работа под руководством и контролем преподавателя* с целью ликвидации текущей и/или академической задолженности;

• *внеаудиторная самостоятельная работа под руководством и контролем преподавателя:* на текущих консультациях по учебным дисциплинам, при выполнении курсовых работ, рефератов и при проведении научно-исследовательской работы обучающихся;

• *внеаудиторная самостоятельная работа без непосредственного участия преподавателя:* подготовка к аудиторным занятиям, докладам, олимпиадам, конкурсам; выполнение контрольных; написание рефератов; работа с электронными информационными ресурсами и базами данных; просмотр учебных кинофильмов, видеозаписей, научных докладов и статей;

2.2. С учетом целей и задач, решаемых в процессе выполнения, с учетом специфики содержания самостоятельная работа по степени познавательной самостоятельности классифицируется по уровням:

• **репродуктивный (тренировочный)** - выполнение заданий по образцу с целью закрепления теоретических знаний, формирование умений и навыков (прочтение, просмотр, конспектирование, прослушивание, запоминание, заучивание, пересказ; ответы на вопросы для самопроверки; повторение учебного материала, построение и т.д.);

• **реконструктивный (поисково-аналитический и практический)** - выполнение заданий с обязательным преобразованием информации (подготовка к аудиторным занятиям, деловым играм и тематическим дискуссиям; подготовка сообщений, докладов и выступлений на семинарских и практических занятиях; подбор литературы; написание контрольных; составление планов, конспектов, аннотаций; выполнение упражнений; решение ситуационных, практических/профессиональных задач; моделирование компонентов профессиональной деятельности и т.д.);

• **творческий (научно-исследовательский)** - выполнение анализа информации, получение новой информации с целью развития творческого мышления (написание рефератов, научных статей и докладов; участие в научно-исследовательской работе, в разработке проектов, направленных на решение практических задач; участие в конференциях, олимпиадах, конкурсах; выполнение специальных творческих заданий и т.д.).

2.3. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и среднего профессионального образования и рабочими учебными планами в Университете действуют различные виды самостоятельной работы обучающихся:

- подготовка к текущим занятиям (лекциям, практическим занятиям, лабораторным работам, семинарам, коллоквиумам, контрольным работам, тестированию, устным опросам); подготовка к деловым играм, круглым столам, диспутам в рамках дисциплины;
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- выполнение домашних заданий, написание рефератов; выполнение переводов с иностранного языка; решение практических ситуационных задач, расчетных заданий; выполнение заданий в электронном виде с помощью персональных компьютеров (далее – ПК); выполнение индивидуально полученных заданий или предложений по личной инициативе обучающихся, рефератов, докладов в группе, на конференциях учащихся;
- участие в олимпиадах, конкурсах и другие работы, выполняемые под руководством преподавателя или без его участия;
- отработка с преподавателем пропущенных тем или тем, по которым были получены неудовлетворительные оценки.

Формы и виды самостоятельной работы обучающихся определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности обучающихся они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный или учебно-исследовательский характер. Формы и виды самостоятельной работы обучающихся определяют кафедры при разработке рабочих программ учебных дисциплин. Примерные нормы времени на самостоятельную работу обучающихся приведены в Приложении №1 к настоящему Положению.

### **3. Организация самостоятельной работы обучающихся**

3.1. Методика организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных качеств обучающихся и условий учебной деятельности. Обучающийся имеет право проходить самостоятельное обучение во время свободное от занятий предусмотренных расписанием, в том числе, в период каникул. Для самостоятельной работы обучающихся с целью отработки пропущенных занятий или тем, по которым были получены неудовлетворительные оценки кафедрами составляются расписания самостоятельной подготовки под контролем преподавателей. С целью расширения академических прав и свобод обучающихся первых трех курсов специалитетов и первого курса бакалавриатов в период летних и зимних каникул за неделю до начала осеннего и весеннего семестров введена неделя для проведения самостоятельной подготовки обучающихся под контролем преподавателей, когда обучающиеся могут добровольно повторно изучить наиболее сложные вопросы учебного плана, отработать пропущенные занятия и те темы, по которым получены неудовлетворительные оценки.

3.2. Руководство самостоятельной подготовкой является частью методической работы и включается в индивидуальный план работы преподавателя. Осуществление самостоятельной подготовки под контролем преподавателя перед началом осеннего и весеннего семестров реализуется согласно графика, разрабатываемого ответственным за организацию учебной работы на кафедре.

3.3. Организацию самостоятельной работы обучающихся обеспечивают: учебно-методический отдел, Методический совет, деканы факультетов, кафедры Университета, библиотека, управление информационно-технического обеспечения.

*Учебно-методический отдел совместно с Методическим советом Университета:*

- разрабатывает нормативную документацию по самостоятельной работе учащихся;
- информирует структурные подразделения Университета, обеспечивающие организацию самостоятельной работы обучающихся, о нормативных документах и рекомендациях Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Рособрнадзора, Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- оказывает методическую помощь деканам факультетов и ответственным за организацию учебной работы на кафедрах по организации самостоятельной работы обучающихся;
- контролирует планирование и организацию самостоятельной работы учащихся на кафедрах.

#### ***Деканы факультетов:***

- контролируют деятельность кафедр факультета по организации самостоятельной работы обучающихся;
- координируют деятельность кафедр по установлению межпредметных связей между смежными теоретическими курсами, устраняя дублирование учебного материала, и связей между теоретическими знаниями и клинической практикой;
- доводят до сведения обучающихся нормы времени на самостоятельную работу, ее виды и формы.

#### ***Кафедры:***

- определяют конкретное содержание и объем материала, подлежащего самостоятельному изучению по каждой дисциплине в соответствии с учебным планом; определяют способ изложения этого материала в методической литературе (учебных пособиях, методических указаниях и др.) в доступной для эффективного усвоения форме;
- определяют бюджет времени обучающихся для выполнения конкретных видов самостоятельной работы;
- составляют график самостоятельной работы обучающихся с указанием форм контроля по дисциплинам и сроков выполнения работ и предоставляет его в деканат факультета;
- обеспечивают контроль за организацией и качеством выполнения самостоятельной работы обучающихся;
- анализируют эффективность самостоятельной работы обучающихся, вносят коррективы с целью активизации и совершенствования самостоятельной работы обучающихся;
- осуществляют мониторинг развития навыков самостоятельной работы обучающихся и вырабатывают рекомендации по их совершенствованию.

#### ***Преподаватели:***

- знакомят обучающихся с системой форм и методов обучения в Университете, научной организацией труда, методикой самостоятельной работы, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы, с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля самостоятельной работы обучающихся;
- формируют у учащихся умения поиска оптимальных вариантов расчетов и решений задач; навыки научного исследования;
- развивают у обучающихся навыки работы с учебниками, классическими первоисточниками и современной научной литературой;
- проводят групповые и индивидуальные консультации;
- осуществляют систематический контроль выполнения обучающимися графика самостоятельной работы;
- проводят анализ и дают оценку самостоятельной работы обучающихся.

#### ***Библиотека:***

- организует помощь для обучающихся по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки,

информационных системах и базах данных;

- оказывает обучающимся помощь в организации самостоятельных занятий.

**Управление информационно-технического обеспечения:**

- предоставляет виртуальное информационное пространство для организации самостоятельной работы обучающихся.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Обеспечение учебно-методической и материально-технической базы для организации самостоятельной работы обучающихся осуществляется следующими подразделениями:

**Библиотека:**

- обеспечивает учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);

- обеспечивает доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

**Кафедра:**

- разрабатывает рабочие программы дисциплин; методические пособия, учебники как в печатном, так и в электронном варианте в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и среднего профессионального образования;

- задания для самостоятельной работы; темы рефератов и докладов и методические рекомендации по их выполнению; темы квалификационных работ и методические рекомендации по их выполнению; вопросы к экзаменам и зачетам; образцы оформления индивидуальных заданий; инструкции и методические указания к выполнению лабораторных работ, семестровых заданий и т.п.;

- обеспечивает обучающимся доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала, современных программных средств по своим дисциплинам.

**Управление информационно-технического обеспечения:**

- обеспечивает информационную поддержку учебного процесса.

**Редакционно-издательский центр:**

- удовлетворяет потребности Университета в тиражировании методической, учебной, научной литературы.

#### **5. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся**

5.1. Контроль за ходом и результатами самостоятельной работы осуществляется преподавателем дисциплины с периодичностью, установленной в графике самостоятельной работы. Результаты самостоятельной работы обучающихся должны оцениваться и учитываться в ходе итоговой аттестации по изучаемой дисциплине.

5.2. Контроль результатов может проходить в письменной, устной или смешанной форме с представлением продукта творческой деятельности обучающихся, а также в форме тестирования. Контроль может осуществляться индивидуально или в группе.

5.3. Конкретные критерии оценки самостоятельной работы обучающихся разрабатываются на кафедре, ведущей данную дисциплину. Обучающиеся заранее знакомятся с критериями оценки их знаний. Критериями оценки самостоятельной работы обучающихся могут являться:

- объем усвоенного материала в соответствии с заданным объемом;
- качество освоения учебного материала (умение обучающегося использовать

теоретические знания при выполнении практических задач; сформированность необходимых умений и навыков; обоснованность и четкость изложения изученного материала; оформление материалов в соответствии с требованиями; соблюдение установленных сроков представления работы на проверку и т.д.);

- знание основ дисциплины.

СОГЛАСОВАНО:

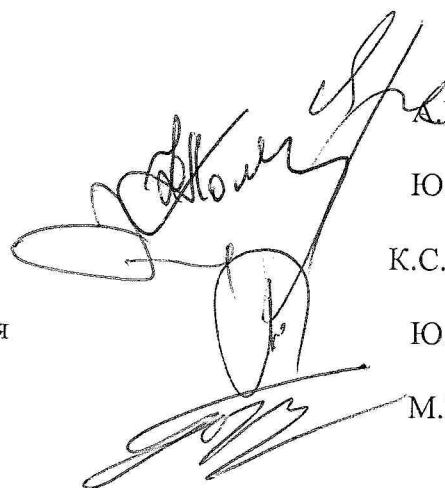
Проректор по учебной работе

Проректор по научной работе

Проректор по послевузовскому образованию

Начальник управления правового обеспечения

Начальник учебно-методического отдела



А.И. Яременко

Ю.С. Полушин

К.С. Клюковкин

Ю.М. Лексина

М.И. Горяинов

Исполнитель: Горяинов М.И.

Приложение № 1  
к Положению об организации  
самостоятельной работы обучающихся  
в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им.  
И.П. Павлова Минздрава России

**Примерные нормы времени на самостоятельную работу обучающихся**

- на проработку конспекта лекций 0,3 - 0,5 ч на 1 час занятий;
- на подготовку к лабораторно-практическим занятиям с выполнением домашних заданий - 0,3 - 0,5 ч на 1 час занятий;
- на подготовку к одному коллоквиуму - 1 - 4 ч;
- на изучение учебников по вопросам изложенным в лекциях - 0,3 - 1,0 ч. на 1 лекцию;
- на изучение учебников по вопросам не изложенным в лекциях (вынесенных на самостоятельную проработку, с конспектированием материала).— 1,5 - 3,0 ч на 1 лекцию;
- на подготовку к олимпиаде - 8 ч;
- на подготовку к семинарским занятиям - 2 - 4 ч на 1 час семинара;
- сдача теоретического" материала внеаудиторного изучения - 0,25 ч на раздел плана по дисциплине;
- выполнение и сдача контрольных работ - 8 - 12 ч;
- выполнение выпускной квалификационной работы обучающихся по программам бакалавриата - 20-50 ч;
- работа в кружках (составление реферативных докладов) - 3 - 5 ч;
- составление отчетов по учебной и производственной практикам - 3 - 10 ч;
- подготовка к зачетам - 6 - 8 ч;
- подготовка к экзаменам - 12 ч;
- на перевод иностранного текста - 0,5 - 1,0 ч на 1000 знаков;
- на решение задач по медицинской статистике при подготовке к практическому занятию - 0,5 - 2 ч;
- Суммарный объем часов не должен превышать количества часов выделенных на самостоятельную работу в учебных планах.