

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский
университет имени академика И.П. Павлова»**

Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России)

Принято решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России
протокол № 09 от «22» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Ректор ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России


Г.Ф. Багненко
«22» апреля 2024 г.

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

(Регистрационный № 263-1 «22» 04 2024 г.)

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников (далее – Кодекс) ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее – Университет) представляет собой совокупность общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники независимо от замещаемой ими должности.

1.2. Кодекс разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», уставом Университета, Коллективным договором Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, иными локальными нормативными актами Университета, а также на основе общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.3. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работника для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников сферы образования и медицины доверия граждан к медицинским учреждениям, а также обеспечение условий для добросовестного и эффективного выполнения работниками своих должностных обязанностей.

1.4. Кодекс служит основой для формирования надлежащей служебной культуры, предупреждения конфликта интересов, коррупционных и иных правонарушений.

1.5. Кодекс обязателен для исполнения всеми работниками Университета. Знание и соблюдение его положений является одним из критериев оценки качества профессиональной деятельности работников и их служебного поведения.

2. Основные принципы и правила служебного поведения работников

2.1. Работники Университета при осуществлении своей трудовой деятельности обязаны:

- а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне на основе нормативных актов, актов Минздрава России, должностных инструкций;
- б) соблюдать, в случае замещения отдельных должностей на основании трудового договора, ограничения, установленные для федеральных государственных служащих;
- в) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- г) уведомлять работодателя, органы прокуратуры или правоохранительные органы обо всех случаях обращения к сотруднику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- д) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- е) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- ж) проявлять корректность и внимательность, исключить грубость, высокомерие в обращении с руководством, коллегами и обучающимися;
- з) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- и) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Университета;
- к) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, в том числе при осуществлении закупок товаров и услуг;
- л) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Университета, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности;
- м) соблюдать установленные в Университете правила внутреннего распорядка и правила обработки персональных данных;
- н) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации;
- о) противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- п) принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

3. Этические правила служебного поведения работников

3.1. В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работник воздерживается от:

- совершения правонарушений;
- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- принятие пищи, курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3.3. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Они должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с обучающимися, пациентами и коллегами.

3.4. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к Университету, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Нарушение положений настоящего Кодекса рассматривается как неисполнение или ненадлежащее исполнение работником своих должностных обязанностей.

4.2. Несоблюдение требований настоящего Кодекса может служить основанием для привлечения работника к дисциплинарной ответственности в установленном законом порядке.

4.3. Вопросы, связанные с несоблюдением работниками Университета требований настоящего Кодекса, подлежат рассмотрению Комиссией по профилактике коррупционных правонарушений.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

Проректор по воспитательной работе

Начальник управления правового обеспечения

Председатель профсоюзного комитета Университета

 А.И. Яременко

 А.А. Потапчук

 Ю.М. Лексина

 М.Ш. Вахитов

Исполнитель:
Потапчук А.А.
8(812)338-66-82

