

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П.ПАВЛОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова
Минздрава России)

Принято решением
ученого совета ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России
«27» 11 2017 года
протокол № 5



Утверждаю:
Ректор ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России
С.Ф. Багненко

11 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе хронической обструктивной патологии легких
научно-исследовательского института пульмонологии
научно-клинического исследовательского центра
ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Отдел хронической обструктивной патологии легких (далее – отдел) является структурным подразделением научно-исследовательского института пульмонологии научно-клинического исследовательского центра, входящего в структуру ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее – Университет).

1.2. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения ученого Совета Университета.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора, и иными локальными нормативными правовыми актами Университета, настоящим Положением.

1.4. Руководство отделом осуществляет руководитель, который назначается на должность и освобождается от неё приказом ректора в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Замещение должностей научных работников в отделе производится по результатам конкурсного отбора.

1.6. Руководитель отдела непосредственно подчиняется директору научно-исследовательского института пульмонологии.

1.7. На период отсутствия руководителя отдела его обязанности исполняет, лицо, назначенное приказом ректора Университета в установленном законом порядке.

2. Основные задачи отдела

Основными задачами отдела являются:

2.1. Развитие фундаментальных и (или) прикладных исследований в области пульмонологии по профилю отдела.

2.2. Совершенствование научно-методического уровня научно-исследовательской работы (далее – НИР) подразделения, разработка и внедрение новых методов и технологий. Совершенствование методов диагностики, в том числе ранней, создание эффективных схем лечения, первичной и вторичной профилактики болезней органов

дыхания, для внедрения их в практику путем информационных писем, методических рекомендаций, брошюр для родителей и больных, публикаций, выступлений. Создание системы диспансерного наблюдения за больными хронической обструктивной патологией легких, а также оптимальной модели Центра помощи больным хронической обструктивной патологией легких.

2.3. Внедрение результатов НИР и научной продукции в практику здравоохранения, преподавания, научных исследований.

2.4. Участие в выполнении НИР по договорам гражданско-правового характера и по грантам.

2.5. Подготовка квалифицированных кадров и повышение квалификации научно-педагогических и врачебных кадров, развитие студенческой науки и творчества молодых ученых. Организация мест для обучения в отделе для обучающихся по различным образовательным программам (ординатура, аспирантура, соискательство т.д.). Создание учебной базы для врачей и ординаторов.

2.6. Развитие научного сотрудничества с подразделениями Университета и другими учреждениями, в том числе зарубежными.

2.7. Оказание высококвалифицированной диагностической и лечебно-консультативной помощи. Оказание научно-методической и практической консультативной помощи ЛПУ по вопросам пульмонологии.

3. Основные виды работ отдела

Для решения поставленных задач в отделе выполняются следующие виды работ:

3.1. Подготовка проектов актуальных и конкурентоспособных НИР фундаментального и прикладного характера (в области пульмонологии) и представление на российские и международные конкурсы научных проектов.

3.2. Подготовка и оформление документов на выполнение НИР (хоздоговора, договора о творческом сотрудничестве, документы о спонсорской помощи, гранты и пр.) и представление директору научно-исследовательского института пульмонологии на согласование и утверждение.

3.3. Выполнение НИР согласно тематическому плану НИР, утвержденному НИИ пульмонологии.

3.4. Составление этапных и заключительных отчетных документов по выполняемым темам НИР. Оформление научной продукции подразделения и ее сдача заказчику.

3.5. Составление аналитических и справочных материалов по запросам вышестоящих инстанций.

3.6. Подготовка заявок на патенты, рацпредложений.

3.7. Подготовка и оформление документов по внедрению результатов НИР, использование результатов НИР на базах внедрения.

3.8. Подготовка научных публикаций в ведущие российские и международные периодические издания по специальности.

3.9. Участие с докладами в работе российских и международных съездов, конференций, симпозиумов.

3.10. Участие в подготовке и проведении научных съездов, конференций, симпозиумов, проводимых в Университете.

3.11. Организация и участие в семинарах, симпозиумах, научно-практических конференциях с целью пропаганды разработок сотрудников отдела, внедрение новых технологий, способствующих повышению эффективности лечебно-диагностического процесса при хронической обструктивной патологии легких.

3.12. Организация обмена опытом в области хронической обструктивной патологии легких путем участия в работе школы и секции научного общества по пульмонологии.

3.13. Организация и проведение консультативной помощи больным с бронхолегочной

патологией.

3.14. Оказание специализированной медицинской помощи больным пульмонологического профиля.

3.15. Обеспечение функционального обследования больных пульмонологического профиля.

4. Права, обязанности и ответственность сотрудников отдела

4.1. Режим работы отдела определяется правилами внутреннего трудового распорядка Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.

4.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников отдела устанавливаются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4.3. Руководитель отдела несет персональную ответственность за достижение задач, соблюдение подчиненными сотрудниками трудовой дисциплины и требований своих должностных инструкций, а так же качество работы отдела в целом.

Согласовано:

Проректор по научной работе

Проректор по лечебной работе

Проректор по учебной работе

Директор Научно-клинического
исследовательского центра

Директор
научно-исследовательского института пульмонологии
Научно-клинического исследовательского центра

Руководитель отдела хронической обструктивной
патологии легких научно-исследовательского института
пульмонологии

Научно-клинического исследовательского центра
Начальник управления
правового обеспечения

Начальник отдела кадров

Ю.С. Полушин

О.А. Гриненко

А.И. Яременко

А.В.Смирнов

О.Н.Титова

Н.А. Кузубова

Ю.М. Лексина

Е.Б. Горбадей