

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П.ПАВЛОВА»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова  
Минздрава России)



Утверждаю:

ГБОУ ВПО ПСПбГМУ

им. И.П. Павлова Минздрава России

*В.Ф. Багненко*

11.01.2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о научно-исследовательском институте неврологии научно-клинического исследовательского центра

#### 1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательский институт неврологии (далее – НИИ неврологии) является структурным подразделением научно-клинического исследовательского центра (далее - НКИЦ), входящего в состав ГБОУ ВПО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее – Университет).

1.2. В состав НИИ неврологии входят следующие структурные подразделения:

1.2.1. Отдел общей неврологии

1.2.2. Отдел краниовертебрoneврологии.

1.3. НИИ неврологии создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого Совета Университета в соответствии с Уставом Университета и действующим законодательством

1.4. В своей деятельности НИИ неврологии руководствуется: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; Уставом Университета; решениями Ученого совета, приказами и распоряжениями ректора Университета; настоящим Положением; иными локальными нормативными актами Университета.

1.5. Руководство деятельностью НИИ неврологии осуществляет директор, который назначается на должность приказом ректора Университета по результатам конкурса.

1.6. Организационно-методическое руководство деятельностью директора НИИ неврологии осуществляет директор научно-клинического исследовательского центра. Директор НИИ неврологии подчиняется в части:

образовательной деятельности – проректору по учебной работе;

научной деятельности – проректору по научной работе;

лечебной деятельности – проректору по лечебной работе.

1.7. Вопросы планирования и финансирования, кадрового обеспечения, материального снабжения и технического обслуживания НИИ неврологии решаются совместно с соответствующими службами Университета.

1.8. На период отсутствия директора НИИ неврологии его обязанности исполняет, лицо, назначенное приказом ректора Университета в установленном законом порядке.

## **2. Основные задачи НИИ неврологии**

Основными задачами НИИ неврологии являются:

### **2.1. Научно-исследовательская работа:**

2.1.1. Развитие фундаментальных исследований в области неврологии для разработки и освоения новых технологий, становления научных школ и творческих коллективов, способных выполнять научно-исследовательскую работу (далее – НИР) на современном уровне.

2.1.2. Развитие прикладных исследований по приоритетным направлениям медицинской науки и клинической практики в области неврологии и эффективное внедрение их результатов в практику лечебно-диагностической работы, научных исследований и преподавания.

2.1.3. Обеспечение роста квалификации и профессионального уровня сотрудников НИИ неврологии и Университета.

2.1.4. Координация исследований в области неврологии в Университете и Северо-Западном регионе РФ.

### **2.2. Подготовка кадров:**

2.2.1. Подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации по неврологическим специальностям.

2.2.2. Подготовка и повышение квалификации врачебных кадров по специальностям: «Неврология», «Мануальная терапия», «Остеопатия», «Рефлексотерапия».

2.2.3. Развитие научного творчества молодых ученых и студентов.

### **2.3. Лечебная работа:**

2.3.1. Оказание специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи больным неврологического профиля.

2.3.2. Повышение качества лечебно-диагностической работы, более рационального использования коечного фонда путем интенсификации догоспитального обследования больных неврологического профиля.

2.3.3. Оказание консультативной и методической помощи врачам учреждений практического здравоохранения в профилактике, лечении и реабилитации больных неврологического профиля.

### **2.4. Сотрудничество:**

2.4.1. Развитие сотрудничества по основным направлениям деятельности НИИ неврологии с ВУЗами, научно-исследовательскими учреждениями Минздрава России, РАН, органами практического здравоохранения, проектно-конструкторскими и производственными организациями с целью совместного решения научно-

практических и медико-технологических задач и внедрения разработок НИИ неврологии в медицинскую науку и практику.

2.4.2. Развитие международного сотрудничества по основным направлениям НИР НИИ неврологии.

### **2.5. Прочее:**

2.5.1. Развитие материально-технической и клинической базы НИИ неврологии, НКИЦ и Университета.

2.5.2. Развитие экономической основы финансирования исследований и разработок за счет привлечения внебюджетных средств.

2.5.3. Организационное обеспечение правовой защищенности интеллектуальной собственности и авторских прав сотрудников.

2.5.4. Участие в мероприятиях по социальному развитию коллектива НИИ неврологии, НКИЦ и Университета.

## **3. Основные виды деятельности НИИ неврологии**

В соответствии с возложенными на него задачами НИИ неврологии выполняет следующие виды работ:

### **3.1. Научно-исследовательская работа:**

3.1.1. Подготовка и направление необходимых документов для участия НИИ неврологии в отраслевых программах НИР Минздрава России, а также в федеральных, других отраслевых, городских, региональных программах НИР, программах РАН.

3.1.2. Подготовка проектов актуальных и конкурентоспособных НИР фундаментального и прикладного характера в области неврологии в подразделениях НИИ неврологии и представление на российские и международные конкурсы научных проектов.

3.1.3. Подготовка и оформление документов на выполнение НИР (хозяйственный договор, договор о творческом сотрудничестве, документы о спонсорской помощи, гранты и пр.) в подразделениях НИИ неврологии и представление руководству Университета на согласование и утверждение.

3.1.4. Составление тематического плана НИР НИИ неврологии, его согласование и утверждение в установленном порядке.

3.1.5. Выполнение научно-исследовательских, научно-практических, опытно-конструкторских работ (далее – ОКР), медико-технологических работ по профилю НИИ неврологии и в соответствии с планами НИР Университета.

3.1.6. Составление этапных и заключительных отчетных документов по выполняемым темам НИР. Оформление научной продукции подразделения и ее сдача заказчику.

3.1.7. Создание и реализация мелкосерийной и наукоемкой научно-технической продукции, лицензий, инновационных медицинских технологий.

3.1.8. Совершенствование и разработка новых методов (профилактики, лечения, реабилитации, исследования и т.п.), разработка и внедрение в практику (исследований, лечебной, учебной работы и т.п.) новых медицинских технологий, повышение научно-технического уровня, эффективности НИР в области неврологии.

3.1.9. Составление аналитических и справочных материалов по запросам вышестоящих инстанций.

3.1.10. Подготовка заявок на патенты, рацпредложения.

3.1.11. Подготовка и оформление документов по внедрению результатов НИР, использование результатов НИР на базах внедрения.

3.1.12. Подготовка научных публикаций в ведущие российские и международные периодические издания по профилю института.

3.1.13. Участие с докладами в работе российских и международных съездов, конференций, симпозиумов.

3.1.14. Подготовка и проведение научных съездов, конференций, симпозиумов в соответствии с планами научных мероприятий Университета.

3.1.15. Внедрение в практику новых эффективных методов диагностики, лечения, реабилитации, научных исследований в области неврологии

3.1.16. Участие в клинических испытаниях лекарственных средств и медицинской техники.

### **3.2. Подготовка кадров:**

3.2.1. Подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре, ординатуре, докторантуре в соответствии с планами Университета.

3.2.2. Планирование мероприятий по росту квалификации и профессионального уровня сотрудников НИИ неврологии.

3.2.3. Подготовка и повышение квалификации врачебных кадров по специальностям «Неврология», «Мануальная терапия», «Остеопатия», «Рефлексотерапия», «Восстановительная медицина и реабилитация»

3.2.4. Научно-методическое и техническое обеспечение учебного процесса.

### **3.3. Лечебная работа:**

3.3.1. Оказание консультативной, диагностической и лечебной специализированной стационарной и амбулаторной помощи (на клинических базах Университета и СПб ГБУЗ) больным с неврологическими заболеваниями согласно лицензии Университета.

### **3.4. Сотрудничество:**

3.4.1. Комплексование НИР с подразделениями Университета.

3.4.2. Заключение договоров о сотрудничестве, создание НУПО с ВУЗами, научными учреждениями Минздрава России, РАН, органами практического здравоохранения.

3.4.3. Заключение договоров о сотрудничестве с учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями и фирмами зарубежных стран, участие в конкурсах грантов, объявленных зарубежными и международными организациями.

### **3.5. Прочее:**

3.5.1. Осуществление издательской деятельности (выпуск информационных материалов, специальной и научно-популярной литературы).

3.5.2. Оказание научно-методических и консультативных услуг (помощи) по всем видам деятельности НИИ неврологии.

3.5.3. Информационное обеспечение (обслуживание, услуги), организация семинаров, конференций, выставок, реализация интеллектуальной инновационной деятельности.

3.5.4. Другие виды деятельности, определенные Уставом Университета.

3.5.5. Координация НИР в области неврологии в Университете.

3.5.6. Выполнение совместных научно-практических проектов с Комитетом по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга.

#### 4. Права и обязанности сотрудников НИИ неврологии

4.1. Режим работы НИИ неврологии определяется правилами внутреннего трудового распорядка Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.

4.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников НИИ неврологии устанавливаются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4.3. Директор НИИ неврологии несет персональную ответственность за достижение задач и выполнение видов работ НИИ неврологии, соблюдение подчиненными сотрудниками трудовой дисциплины и требований своих должностных инструкций, а так же качество работы НИИ неврологии в целом.

#### 5. Отчетность

5.1 Результаты научно-исследовательской деятельности НИИ неврологии подлежат обсуждению на Научном совете Университета.

5.2. НИИ неврологии обеспечивает своевременность и достоверность представляемой отчетности по НИР по установленным формам.

Согласовано:

Проректор по научной работе

Ю.С. Полушин

Проректор по лечебной работе

О.А. Гриненко

Проректор по учебной работе

А.И. Яременко

Директор научно-клинического  
исследовательского центра

А.В. Смирнов

Директор научно-исследовательского  
института неврологии  
научно-клинического исследовательского центра

А.А. Скоромец

Начальник управления кадров

Е.Б. Горбадей

Начальник управления  
правового обеспечения

Ю.М. Лексина