

2.2. Содержание, уход и кормление лабораторных животных до эксперимента, в карантинный период, а также в период эксперимента.

2.3. Проведение плановых профилактических ветеринарно-санитарных и лечебных мероприятий.

2.4. Контроль надлежащего содержания лабораторных животных, находящихся в помещениях для временного содержания животных на кафедрах Университета и помещениях вивария.

2.5. Систематический контроль выполнения ветеринарно-санитарных мероприятий и оформление документации, связанной с утилизацией биоотходов.

3. Основные виды деятельности вивария.

В соответствии с возложенными на него задачами виварий выполняет следующие виды работ:

3.1. Осуществляет своевременный прием заявок от ответственных за работу с лабораторными животными в подразделениях Университета на лабораторных животных для обеспечения учебного процесса, научно-исследовательской работы.

3.2. Осуществляет подготовку годового договора на поставку лабораторных животных в Университет с питомниками лабораторных животных.

3.3. Обеспечивает лабораторными животными учебный и экспериментальный процессы кафедр, клиник и других подразделений университета в соответствии с заявками.

3.4. Осуществляет подготовку документов для получения ветеринарного регистрационного удостоверения, разрешающего содержание в виварии Университета лабораторных животных.

3.5. Осуществляет контроль соответствия лабораторных животных требуемым условиям.

3.6. Составляет, оформляет и согласовывает план профилактических ветеринарно-санитарных мероприятий на очередной год, в соответствии с требованием ветеринарной службы района.

3.7. Осуществляет прием, осмотр полученных лабораторных животных и проведение всех лечебно-профилактических мероприятий, связанных с периодом карантина.

3.8. В случае необходимости осуществляет лечение лабораторных животных.

3.9. Размещает лабораторных животных в виварии для экспериментальной работы сотрудников кафедр и других научных подразделений Университета, не имеющих помещений для содержания животных.

3.10. Организует соблюдение ветеринарно-санитарных правил по содержанию животных, находящихся в помещениях для временного содержания животных на кафедрах Университета.

3.11. Организует своевременное списание лабораторных животных, выведенных из эксперимента.

3.12. Осуществляет заказ, прием, хранение и выдачу продуктов для кормления лабораторных животных в виварии и в помещениях для временного содержания животных на кафедрах Университета.

3.13. Контролирует соблюдение правил утилизации биологических отходов вивария НИЦ и кафедр Университета.

3.14. Оформляет заявки на медикаменты для лечебно-профилактической ветеринарной работы.

3.15. Оформляет заявки на приобретение оборудования, инвентаря и кормов.

3.16. Подготавливает предложения непосредственному руководителю по переподготовке, повышению квалификации и аттестации кадров в области ветеринарии и лабораторного животноводства.

3.17. Проводит беседы по теме «Работа с лабораторными животными» с сотрудниками, обеспечивающими экспериментальный процесс, связанный с лабораторными животными, на кафедрах университета и в виварии.

4. Права, обязанности и ответственность сотрудников вивария

4.1. Режим работы вивария определяется правилами внутреннего трудового распорядка Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.

4.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников вивария устанавливается их трудовым договорами и должностными инструкциями.

4.3. Заведующий виварием несёт персональную ответственность за достижение задач, соблюдение подчиненными сотрудниками трудовой дисциплины и требований своей должностной инструкции, а так же качество работы вивария в целом.

Согласовано:

Проректор по научной работе

Проректор по учебной работе

Директор НИЦ

Заведующая виварием НИЦ

Начальник отдела кадров

Начальник управления
правового обеспечения



Ю.С. Полушин



А.И. Яременко

В.В. Томсон

Т.В. Заколдаева

Е.Б. Горбадей



Ю.М. Лексина